

**Wzór umowy**  
**nr GKUHIR7031.....2022**

zawarta w Szczyrku w dniu ..... pomiędzy Gminą Szczyrk , reprezentowaną przez:  
Burmistrza Miasta Szczyrk - Antoniego Byrdy  
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta - Sabiny Walusiak  
zwanym w treści umowy Zamawiającym

a ..... zwanym w treści umowy Wykonawcą, w imieniu której działa :  
.....

Zamawiający i Wykonawca, zwani będą dalej także „Stroną”, zaś łącznie „Stronami”.

W rezultacie wyboru oferty najkorzystniejszej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie zapytania ofertowego, na opracowanie programu funkcjonalno – użytkowego dla zadania pn.: **”Opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego dla zadania pn.: Zadaszenie widowni amfiteatru Skalite w Szczyrku wraz z rewitalizacją trybun i przyległego terenu”**, Strony zawarły umowę o następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający powierza Wykonawcy do wykonania **”Opracowanie Programu Funkcjonalno - Użytkowego** dalej „PFU” dla zadania pn.: **Zadaszenie widowni amfiteatru Skalite w Szczyrku wraz z rewitalizacją trybun i przyległego terenu”** oraz z określeniem planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych, w celu zaprojektowania i wykonania robót budowlanych polegających na budowie „Zadaszenia widowni amfiteatru Skalite w Szczyrku”
2. Szczegółowy zakres prac do wykonania określa opis przedmiotu zamówienia oraz oferta Wykonawcy, stanowiące załączniki do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentami, o których mowa w ust. 2 i uznaje je za kompletne, prawidłowe i wystarczające do wykonania przedmiotu umowy oraz że przyjmuje przedmiot umowy do wykonania bez zastrzeżeń za umówione wynagrodzenie.
4. Wykonana dokumentacja (PFU) ma być kompletna, zgodna z obowiązującymi standardami i ustaleniami pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
5. Opracowany przez Wykonawcę PFU stanowił będzie opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia realizowanym w formule „zaprojektuj i wybuduj” i musi spełniać wymogi w zakresie opisu przedmiotu zamówienia, określone w ustawie Prawo zamówień publicznych.
6. Celem opracowania dokumentacji jest w szczególności:
  - 1) określenie planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych;
  - 2) wykorzystanie PFU do opisu przedmiotu zamówienia w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w formule „zaprojektuj i wybuduj”,
    - 1) PFU nie może określać w swojej treści technologii robót, nazw własnych materiałów i urządzeń w sposób utrudniający uczciwą konkurencję,
    - 2) dopuszcza się wskazanie w PFU na znak towarowy, patent lub pochodzenie z uzasadnionych względów technologicznych, ekonomicznych lub organizacyjnych – w takim przypadku przy wskazaniu powinien być dopisek: ”dopuszcza się stosowanie rozwiązań równoważnych”.
    - 3) w przypadku dopuszczenia stosowania rozwiązań równoważnych, Wykonawca winien ustalić i wskazać w dokumentacji kryteria równoważności zgodnie z obowiązkiem wynikającym z ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
7. Wykonany PFU winien być sporządzony w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, z tym zastrzeżeniem że:
8. Dokumentację stanowiącą przedmiot umowy należy wykonać w ilości 4 egz. w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej w formacie ogólnodostępnym, do odczytu oraz do edycji.

## § 2

### OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji z najwyższą starannością i na zasadzie zapewnienia najwyższej jakości usług, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej.
2. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do: a) wykonania PFU zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, obowiązującymi przepisami prawa oraz przy zastosowaniu najkorzystniejszych rozwiązań technicznych i ekonomicznych;  
b) oszacowania wartości zamówienia realizowanego na podstawie PFU, poprzez określenie planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych;  
c) przekazania Zamawiającemu dokumentacji w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma ona służyć;  
d) wykonania niezbędnych opracowań związanych z wykonaniem PFU oraz szacowaniem planowanych kosztów prac projektowych i robót budowlanych;  
e) umożliwienia Zamawiającemu bieżącej kontroli realizacji przedmiotu umowy;  
f) wsparcie merytoryczne Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych i wyborze wykonawcy, w tym opracowywania odpowiedzi na zadane w postępowaniu pytania dotyczące PFU w terminie 2 dni roboczych od daty otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego;  
g) przesyłania Zamawiającemu odpowiedzi na pytania, o których mowa w ppkt f) w terminie nie dłuższym niż 2 dni kalendarzowe licząc od dnia ich przekazania Wykonawcy drogą elektroniczną.

## § 3

### TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie **3 miesięcy licząc od dnia zawarcia niniejszej umowy tj. do dnia .....**
2. Termin określony w ust. 1 uwzględnia czas niezbędny na uzyskanie odpowiednich opinii, uzgodnień, konsultacji oraz terminy wynikające z przepisów prawa i procedur organów, obowiązujących na dzień składania oferty i niezbędnych do poprawnego wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Na każdym etapie wykonywania umowy Wykonawca zobowiązany jest do:  
a) przedstawienia Zamawiającemu rozwiązań projektowych (w formie pisemnej lub innej określonej przez Zamawiającego),  
b) uwzględnienia wszelkich uwag i sugestii Zamawiającego co do proponowanych rozwiązań i wprowadzenia tych uwag i sugestii do proponowanych szczegółowych rozwiązań.

## § 4

### WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w łącznej kwocie ..... zł netto plus należny podatek VAT tj. .... zł brutto.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie wydatki i koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia, w tym wszelkie należności publiczno-prawne, jakie są ponoszone przez Zamawiającego z tytułu zawarcia niniejszej umowy (dot. sytuacji, gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej) oraz przeniesienie aktorskich praw majątkowych .
3. Wykonawca oświadcza, iż cena ofertowa stanowiąca wynagrodzenie umowne, o którym mowa w ust.1, została ustalona z uwzględnieniem obowiązujących regulacji prawnych dotyczących minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz minimalnej stawki godzinowej, w szczególności w sposób gwarantujący, iż wysokość wynagrodzenia za każdą godzinę wykonywania prac będących przedmiotem niniejszej umowy jest nie niższa, niż wysokość obowiązującej minimalnej stawki godzinowej.

## § 5

### SPOSÓB ROZLICZENIA

1. Rozliczenie wykonanych usług nastąpi na podstawie protokołu odbioru końcowego .
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury, wystawionej po wykonaniu przedmiotu umowy.

3. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez obie Strony protokół odbioru końcowego potwierdzający zakres i wartość wykonanych prac, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia sporządzonym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego.

4. Strony postanawiają, że termin zapłaty faktury Wykonawcy będzie wynosił **do 30 dni**, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy Wykonawcy. Za datę zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu.

## § 6

### FAKTURY

1. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się posiadać rachunek i dokonywać wszelkich ciężących na nim obowiązków związanych z tzw. Białą listą zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług przez cały czas trwania umowy, aż do jej całkowitego rozliczenia.

2. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej umowy.

3. Ilekroć w umowie jest mowa o fakturze, rozumie się przez to również fakturę korygującą, zaliczkową i duplikat faktury oraz noty księgowo.

4. Wykonawca uprawniony jest do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: [biuroobslugi@szczyrk.pl](mailto:biuroobslugi@szczyrk.pl)

5. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 7 będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.

6. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 7.

7. Faktura Wykonawcy będzie wskazywać:

Nabywcę:

**GMINA SZCZYRK**

**ul. Beskidzka 4, 43-370 Szczyrk**

**NIP 937 26 53 068**

8. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy: .....

9. Każda faktura będzie przesyłana w osobnej wiadomości e-mail, w temacie wiadomości dostawca zamieści numer przesyłanej faktury oraz informację lub dokumenty poświadczające wykonanie danego stosunku prawnego, z które powstał obowiązek wystawienia.

10. W przypadku niedołączenia do faktury wymaganych umową dokumentów lub wystąpienia błędów w wystawionej fakturze, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności faktury do czasu dostarczenia tych dokumentów lub poprawienia faktury. W takim przypadku Zamawiający nie pozostaje w opóźnieniu w zapłacie faktury.

11. Przesłanie przez Wykonawcę faktur w formie elektronicznej na adres mailowy Zamawiającego wskazany w ust. 7 dokonane będzie przy zastosowaniu automatycznej opcji zwrotnego potwierdzenia odbioru.

W przypadku faktur korygujących Strony postanawiają, iż fakturę korygującą uznaje się za dostarczoną do Zamawiającego w dacie wskazanej na otrzymanej przez Wykonawcę automatycznie generowanej informacji zwrotnego potwierdzenia odbioru. W przypadku nieotrzymania potwierdzenia odbioru Wykonawca poinformuje o tym Zamawiającego i podejmie niezbędne kroki w celu usunięcia istniejącej przeszkody w przesłaniu faktur w formie elektronicznej. W przypadku niemożności usunięcia powyższej przeszkody Wykonawca ma możliwość przesłania faktury w formie papierowej, z zachowaniem warunków określonych poniżej.

12. Niniejsza umowa nie wyklucza możliwości przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej.

13. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania

faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.

14. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa powyżej wymaga formy pisemnej.

15. Wszystkie płatności wynikające z niniejszej umowy będą dokonywane zgodnie z obowiązującą ustawą o podatku od towarów i usług.

16. Wykonawca oświadcza że jest/nie jest podatnikiem podatku VAT.

## § 7

### OSOBY DO KONTAKTU

1. Do kierowania pracami projektowymi stanowiącymi przedmiot umowy Wykonawca wyznacza ....., tel.: .....

2. Zamawiający wyznacza ....., tel.: ..... – jako przedstawiciela Zamawiającego w zakresie realizacji niniejszej umowy.

## § 8

### PODMIOTY REALIZUJĄCE ZAMÓWIENIE

1. Wykonawca wykona wszystkie prace przewidziane niniejszą umową siłami własnymi bez udziału podwykonawców.

#### **ALBO:**

1. Wykonawca powierza podwykonawcom wykonanie następującej części przedmiotu umowy: .....

2. Wszelkie postanowienia umowy odnoszące się do Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wszystkich podwykonawców, za których działania lub zaniechania Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka.

## § 9

### ODBIÓR USŁUGI

1. Wykonawca prześle protokólnie Zamawiającemu wykonane prace, w terminach przewidzianych na odbiór końcowy. Z czynności przekazania dokumentacji Strony sporządzą protokół przekazania.

2. Zamawiający dokonuje odbioru dokumentacji w terminie 7 dni od zgłoszenia gotowości odbioru – strony sporządzają protokół zdawczo-odbiorczy.

3. Zamawiający ma 14 dni na sprawdzenie kompletności przedłożonych materiałów, zgodnie z wymogami określonymi w *Opisie przedmiotu zamówienia*, licząc od daty sporządzenia protokołu, o którym mowa w ust.1.

4. O zauważonych wadach Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia pisemnej odpowiedzi w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia braków lub wad przez Zamawiającego.

5. Z czynności odbioru zostanie spisany protokół zdawczo-odbiorczy, podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcę.

6. Do terminu wykonania przedmiotu umowy, nie wlicza się czasu, w którym Zamawiający dokonuje czynności odbioru określonych w ust. 1.

7. Przy odbiorze przedmiotu zamówienia Zamawiający nie jest zobowiązany dokonywać szczegółowego sprawdzenia jakości przekazanej dokumentacji.

8. W razie stwierdzenia wad lub usterek przekazanego opracowania, za które odpowiada Wykonawca Zamawiający jest uprawniony do żądania:

a) poprawienia lub ponownego wykonania odpowiedniej części opracowania (w razie stwierdzenia wad lub usterek, których usunięcie jest możliwe),

b) obniżenia wynagrodzenia o kwotę odpowiadającą utraconej wartości użytkowej (w razie stwierdzenia wad, których usunięcie nie jest możliwe).

9. Wykonawca wraz z dokumentacją składa oświadczenie, że została ona wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno - budowlanymi, normami i wytycznymi, jest kompletna z punktu widzenia wiedzy technicznej i celu, któremu ma służyć.

10. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady zmniejszające wartość lub użyteczność opracowania ze względu na cel oznaczony w niniejszej umowie na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

12. Wykonawca nie może odmówić poprawienia lub ponownego wykonania opracowania, jeżeli przyczyny wad lub usterek leżały po stronie Wykonawcy.

## **§ 10**

### **PRAWA AUTORSKIE**

1. W ramach wynagrodzenia za przedmiot umowy Wykonawca:

a) przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych wytworzonych w trakcie realizacji niniejszej umowy, w szczególności takich jak: raporty, mapy, wykresy, rysunki, plany, dane statystyczne, obliczenia i inne dokumenty, zwane dalej utworami;

b) zezwala Zamawiającemu na korzystanie z opracowań utworów oraz ich przeróbek oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami wraz z przeróbkami, tj. udziela Zamawiającemu praw zależnych.

2. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1, następuje:

a) z chwilą faktycznego wydania poszczególnych opracowań składających się na etap lub cały przedmiot umowy Zamawiającemu, oraz

b) bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie pól eksploatacji wskazanych w ust. 3.

3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do wykonanej dokumentacji projektowej w zakresie korzystania z nich na następujących polach eksploatacji, obejmujących w szczególności:

a) utrwalenie oraz zwielokrotnienie wszelkimi znanymi technikami, w tym techniką zapisu cyfrowego, elektronicznego, magnetycznego, światłoczułego, technikami drukarskimi, reprograficzną zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w formie elektronicznej, jak i w sieciach multimedialnych na wszystkich nośnikach danych;

b) publiczne udostępnienie nośników;

c) publiczne odtwarzanie, wystawianie i wyświetlanie;

d) wprowadzanie do pamięci komputera i do sieci multimedialnej w nieograniczonej ilości nadań i wielkości nakładów;

e) wprowadzanie do obrotu przy użyciu Internetu i innych technik przekazu danych wykorzystujących sieci telekomunikacyjne, informatyczne i bezprzewodowe;

f) publiczne udostępnianie przedmiotu umowy, w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;

g) zamieszczania w dokumentacji przetargowej oraz udostępnianie i umieszczanie na własnej stronie internetowej;

h) wykorzystywanie utworów oraz ich elementów do wykonywania nowych opracowań, w tym materiałów reklamowych i promocyjnych, strategii, koncepcji, planów itp., a także wykorzystywanie utworów oraz ich elementów do korzystania oraz rozpowszechniania opracowań, strategii, koncepcji, planów itp., oraz wyrażanie zgody na wykonywanie powyższego przez osoby trzecie (zgoda na wykonywanie praw zależnych);

i) tłumaczenie utworów w całości lub w części, a w szczególności na języki obce oraz zmiana i przepisanie na inny rodzaj zapisu bądź systemu.

4. Wykonawca przenosi na Zamawiającego również prawo do wykonywania autorskich praw zależnych do opracowań przedmiotu umowy, w tym do rozporządzania i korzystania w zakresie, o którym mowa w ust. 1.

5. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw osobistych do przedmiotu umowy, według potrzeb Zamawiającego wynikających z przyjętego przez niego sposobu rozpowszechniania przedmiotu umowy dla celów informacyjnych, promocyjnych bądź komercyjnych, w szczególności na: 1) decydowanie o sposobie oznaczenia lub pomijaniu autorstwa; 2) decydowanie o rozpowszechnianiu całości lub części przedmiotu umowy, samodzielnie lub w połączeniu z innymi

przedmiotami umów, w tym wyraża zgodę na swobodny wybór przez Zamawiającego czasu, miejsca oraz formy pierwszego publicznego udostępniania utworu.

6. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego przysługujących twórcy praw osobistych do utworów i ich opracowań oraz dalszych opracowań, w tym sprawowanie nadzoru autorskiego także przez osoby trzecie.

7. Wykonawca zapewnia, że dokumentacja projektowa będzie wynikiem wyłącznie jego twórczości i nie będzie naruszała praw majątkowych, ani osobistych osób trzecich. Wykonawca zobowiązuje się również, że przed dostarczeniem dokumentacji projektowej Zamawiającemu nie dokona żadnych rozporządzeń autorskimi prawami majątkowymi, nie udzieli żadnych licencji na korzystanie z tych praw, ani nie dokona ograniczeń wykonywania autorskich praw osobistych.

8. Łącznie z przekazaniem dokumentacji projektowej, w tym również w przypadku przekazania części dokumentacji projektowej, w razie odstąpienia częściowego lub rozwiązania umowy, Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do przekazanego przedmiotu zamówienia i prawa do wykonywania praw zależnych bez dodatkowego wynagrodzenia.

9. Wykonawca wyraża zgodę na aktualizację i dokonywanie przeróbek dokumentacji projektowej (zmian, adaptacji, aktualizacji, przeróbek) oraz wykorzystywanie go w przyszłości na polach eksploatacji określonych powyżej, a także na zastosowanie, eksploatację i zbycie takich opracowań na polach eksploatacji określonych w ust. 3, bez konieczności uzyskiwania dodatkowej zgody twórcy, łącznie z prawem do udzielania w imieniu twórcy takiej zgody.

10. W razie gdy jakikolwiek podmiot trzeci wystąpi z roszczeniem odszkodowawczym albo z roszczeniem o naruszenie osobistych lub majątkowych praw autorskich do opracowań projektowych przekazanych przez Wykonawcę, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o tym fakcie. Wówczas Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do sporu po stronie Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia. Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu Zamawiającemu wszelkich zapłaconych przez niego środków stanowiących zapłatę na rzecz podmiotów trzecich tytułem roszczeń.

11. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.

12. Zamawiającemu będzie przysługiwać prawo przeniesienia uprawnień i obowiązków wynikających z umowy na osoby trzecie w zakresie, w jakim prawa i obowiązki te wynikają z niniejszego paragrafu umowy, w tym autorskich praw majątkowych do utworów i ich opracowań oraz udzielania dalszych upoważnień sprawach, w których Zamawiający upoważniony został przez Wykonawcę na podstawie niniejszego paragrafu umowy.

13. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe, które nie naruszają i nie będą naruszać praw autorskich osób trzecich, do wszelkich Utworów dostarczonych Zamawiającemu przez Wykonawcę.

14. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń z tytułu korzystania przez Zamawiającego z Utworów, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt i ryzyko wszelkich kroków prawnych zapewniających należytą ochronę Zamawiającego przed takimi roszczeniami osób trzecich. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się zastąpić Zamawiającego, czy też w przypadku braku takiej możliwości przystąpić po stronie Zamawiającego do wszelkich postępowań toczących się przeciwko Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązuje się także zrekompensować wszelkie koszty, jakie Zamawiający może ponieść lub jakie będzie zobowiązany zapłacić osobie trzeciej w związku z roszczeniem lub pozwem sądowym z zakresu prawa autorskiego, jakie ta osoba zgłosi w związku z tym, że Zamawiający korzysta z przedmiotu umowy.

## § 11

### GWARANCJA/RĘKOJMIA

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady przedmiotu umowy tj. wykonanej dokumentacji projektowej, zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na niezgodności z obowiązującymi normami i przepisami .

2. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonaną dokumentację gwarancję/rękojmi na okres **36 miesięcy**. Bieg okresu gwarancji/rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym, licząc od daty odbioru końcowego kompletnej dokumentacji projektowej.

3. Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie wszelkich wad w dokumentacji, które zostaną ujawnione w okresie gwarancji/rękojmi i które wynikną z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek opracowania dokumentacji w terminie **2 dni** roboczych od daty zawiadomienia Wykonawcy lub innym uzgodnionym z Zamawiającym terminie, pod rygorem naliczenia kar umownych określonych w § 14 ust 1 lit. d.
4. W przypadku braku usunięcia wad w dokumentacji, ujawnionych w okresie gwarancji/rękojmi, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić usunięcie ich osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji/rękojmi także po terminie określonym w ust. 2, jeżeli ujawnił i zgłosił wadę w dokumentacji przed upływem tego terminu.
6. Obowiązki wynikające z udzielonej gwarancji/rękojmi, Wykonawca będzie realizował w ramach wynagrodzenia przewidzianego w § 4 ust. 1.

## **§ 12**

### **ODSTĄPIENIE**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w całości bądź w części w następujących przypadkach:
  - 1) nierozpoczęcia przez Wykonawcę realizacji przedmiotu umowy w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy;
  - 2) gdy wystąpią rażące błędy w dokumentacji polegające w szczególności na niezgodności dokumentacji z opisem przedmiotu zamówienia wykryte na etapie sprawdzenia dokumentacji;
  - 3) gdy Wykonawca wykonuje umowę w sposób sprzeczny z umową lub nienależyście i nie zmienia sposobu wykonania umowy lub nie usunie stwierdzonych przez Zamawiającego uchybień, mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu. Obowiązku wezwania do usunięcia uchybień nie stosuje się w sytuacjach, w których z uwagi na charakter danego uchybienia nie można go już usunąć lub wymagane było jego natychmiastowe usunięcie;
  - 4) w razie trzykrotnego zgłoszenia do odbioru przedmiotu umowy lub części przedmiotu umowy z wadami, jeżeli z powodu tych wad nie dokonano odbioru;
  - 5) w przypadku powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
2. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty zastrzeżonych w umowie kar.
3. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem przyczyny odstąpienia, w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy.
4. Niezależnie od zapisów w ust.1, 2 i 3 Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

## **§ 13**

### **OBOWIĄZKI STRON ZWIĄZANE Z ODSTĄPIENIEM**

1. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek:
  - a. natychmiast wstrzymać wykonywanie usługi,
  - b. przekazać znajdujące się w jego posiadaniu dotychczas opracowane dokumenty
2. W terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru prac dotychczas wykonanych.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, Zamawiający zobowiązany jest do dokonania w terminie 7 dni do odbioru prac przerwanych
4. W terminie 7 dni od dnia odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół odbioru prac przerwanych według stanu na dzień odstąpienia, który stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.

5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za prace wykonane do dnia odstąpienia według cen na dzień odstąpienia, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych, chyba że odstąpienie nastąpi ze skutkiem od dnia zawarcia umowy (ex tunc).
6. Koszty związane z odstąpieniem od Umowy ponosi Strona, która jest winna odstąpienia od Umowy.
1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne: 2. Łączna wysokość kar umownych z wszystkich tytułów określonych w umowie nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
3. Kara umowna może zostać potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
5. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania Zamawiający zachowuje prawo dochodzenia od Wykonawcy kar umownych zastrzeżonych w niniejszej umowie.
6. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne począwszy od dnia następnego po dniu, w którym miały miejsce okoliczności faktyczne określone w niniejszej umowie stanowiące podstawę do ich naliczenia.

#### **§14**

##### **KARY UMOWNE**

- a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10% całości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust.1 umowy;
- b) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w ustalonych terminach w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki;
- c) za zwłokę w usunięciu wad lub braków dokumentacji będącej przedmiotem umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki;
- d) za zwłokę w usunięciu wad lub braków przedmiotu umowy, w tym również stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
- e) za zwłokę w wykonaniu obowiązków Wykonawcy, o których mowa w § 2 ust. 2 lit. f) Umowy, w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki.

#### **§ 15**

##### **ZMIANA UMOWY**

Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 16**

##### **OBOWIĄZKI INFORMACYJNE**

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na wykonanie umowy oraz do dołożenia należytej staranności i działania według ich najlepszej wiedzy w celu wykonania umowy.
2. Wszelkie zawiadomienia, żądania oraz inna korespondencja dokonywana na podstawie umowy będą sporządzane na piśmie i doręczane drugiej Stronie osobiście lub wysłane za potwierdzeniem odbioru listem poleconym lub przesyłką kurierską albo też wysłane pocztą elektroniczną na podany poniżej adres lub numer drugiej Strony albo na taki inny adres, adres poczty elektronicznej, o jakim Strona taka zawiadomi w tym celu drugą Stronę. Strony uzgadniają, iż na żądanie drugiej Strony zawiadomienia przesłane pocztą elektroniczną zostaną niezwłocznie sporządzane na piśmie i doręczane drugiej Stronie osobiście lub wysłane za potwierdzeniem odbioru listem poleconym lub przesyłką kurierską. Tak dokonane doręczenia będą skuteczne niezależnie od jakiegokolwiek zmiany adresu Strony, o której Strona taka nie zawiadomiła.

adres Zamawiającego:

Urząd Miejski w Szczyrku

ul. Beskidzka 4, 43-370 Szczyrk,



w formie elektronicznej na adres: .....@szczyrk.pl

adres Wykonawcy:..... w formie elektronicznej na

adres: .....

lub inne adresy, które zostaną podane do wiadomości jednej Strony przez drugą Stronę.

3. Zawiadomienia dokonane w sposób określony w ust. 2 niniejszego paragrafu będą uważane za dokonane z chwilą doręczenia, a w przypadku zawiadomień przesłanych pocztą elektroniczną doręczenia uważa się za dokonane z chwilą potwierdzenia ich odbioru przez drugą Stronę. Równocześnie Strony ustalają, iż w razie nieodebrania przez Stronę poprawnie adresowanej jednokrotnie awizowanej przesyłki następuje skutek doręczenia. Każda ze Stron może zmienić swój adres poprzez zawiadomienie przekazane drugiej Stronie w sposób określony powyżej.

4. Strony uzgadniają, iż oświadczenia/zawiadomienia dotyczące wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, będą składane wyłącznie w formie pisemnej doręczane drugiej Stronie osobiście lub wysłane za potwierdzeniem odbioru listem poleconym lub przesyłką kurierską pod rygorem nieważności. Jednocześnie Strony ustalają, iż w razie nieodebrania przez Stronę poprawnie adresowanej jednokrotnie awizowanej przesyłki następuje skutek doręczenia.

5. W przypadku zmiany przez którąkolwiek ze Stron, adresu, numeru telefonu, powiadomi ona o tym fakcie drugą Stronę na piśmie. Powiadomienie takie nastąpi najpóźniej w dniu poprzedzającym taką zmianę. W przypadku braku powiadomienia o takiej zmianie – wysłanie korespondencji na dotychczasowy adres będzie uważane za doręczone.

## **§ 17**

### **PRZENIESIENIE WIERZYTELNOŚCI**

Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenieść ani zbyć wierzytelności już wymagalnych, a także przyszłych, przysługujących Wykonawcy na podstawie umowy na osobę trzecią. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzytelnością, w szczególności roszczeń o zaległe odsetki – art. 509 § 1 i § 2 Kodeksu cywilnego.

## **§ 18**

### **RODO**

1. Strony wzajemnie ustalają, iż dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz, że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.

2. Każda ze Stron oświadcza, że wszystkie osoby zaangażowane w realizację umowy dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.

3. Strony ustalają, iż zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit.f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.

4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.

5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:

a) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Szczyrku możliwy jest pod adresem e-mail: iod@szczyrk.pl lub pismem na adres siedziby Administratora,

b) z ramienia Wykonawcy - .....

6. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

7. W przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy wystąpi konieczność przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia z Zamawiającym Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do umowy.

## **§ 19**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności (aneks).

2. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają w szczególności zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne.

3. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy, których Strony nie będą w stanie polubownie rozwiązać, rozstrzygać będzie Sąd miejscowo właściwy dla siedziby jednostki organizacyjnej Zamawiającego tj. Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Krakowie Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

4. Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach – 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: