

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**- dalej zwana „SWZ”**

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O WARTOŚCI PONIŻEJ  
PROGÓW UNIJNYCH W TRYBIE PODSTAWOWYM

(GKUHİR272.9.2022)

**ZADANIE/CZĘŚĆ NR 1**

pn.: "Przebudowa placu zabaw przy ul. Spacerowej w Szczyrku"

**ZADANIE/CZĘŚĆ NR 2**

pn.: "Przebudowa placu zabaw przy ul. Wierzbowej w Szczyrku"

**GMINA SZCZYRK**  
ul. Beskidzka 4, 43-370 Szczyrk  
tel. 33 829 5026, fax 33 817 87 63  
NIP 937 26 53 068

ZATWIERDZAM

Z up. BURMISTRZA MIASTA

*mgr inż. Wojciech Kufel*  
Z-ca BURMISTRZA

### **NAZWA ORAZ DANE ZAMAWIAJĄCEGO**

- 1.1. Nazwa Zamawiającego: Gmina Szczyrku
- 1.2. Adres Zamawiającego: ul. Beskidzka 4, 43-370 Szczyrk
- 1.3. Adres poczty elektronicznej: [zamowienia@szczyrk.pl](mailto:zamowienia@szczyrk.pl)
- 1.4. Adres strona internetowa prowadzonego postępowania, na której udostępnione będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:  
<https://www.szczyrk.pl/aktualnosc/m,2,50,156,157>
- 1.5. Adres ePUAP: umszczyrk/skrytka

### **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) zwaną w dalszej części ustawą. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SWZ, stosuje się przepisy wspomnianej ustawy wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.
- 2.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji (przewiduje możliwość prowadzenia negocjacji) w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, co oznacza wybór trybu podstawowego, o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy. Szczegółowe informacje dotyczące prowadzenia negocjacji zawiera Rozdział XIII SWZ.
- 2.3. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielni socjalnych oraz innych Wykonawców, których głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

### **3. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

- 3.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 3.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 3.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są złożyć wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

#### **Uwaga:**

Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 3.4. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub upoważnionego pełnomocnika).
- 3.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ustawy składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz brak podstaw wykluczenia - każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania w oparciu o wskazane w SWZ podstawy wykluczenia.  
Powyższe oznacza, iż:
  - Oświadczenie w zakresie braku podstaw wykluczenia musi złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie; dopuszcza się oświadczenie złożone łącznie, tj. podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie składające ofertę lub przez pełnomocnika występującego w imieniu wszystkich podmiotów.
- 3.6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (o ile zostały sformułowane) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3.7. W przypadku, o którym mowa w Rozdziale I, ust. 3, pkt 3.6. SWZ, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy. Oświadczenie o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp (**załącznik nr 8.1. – 8.2.**).

#### **Uwaga:**

W myśl przepisu art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, w przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 2 i 3 ustawy Pzp, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają

poszczególni wykonawcy. W przypadku polegania przez członków konsorcjum na uprawnieniach, doświadczeniu, kwalifikacjach lub wykształceniu członka takiego konsorcjum, łączenie zdolności członków konsorcjum w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie może następować w sposób dowolny. Liczy się rola, jaką członek grupy odegra przy realizacji zamówienia. Wymagane zdolności powinien posiadać co najmniej ten z konsorcjantów, który w ramach przyjętego wewnątrznie podziału zadań, wyznaczony zostanie do realizowania danej części zamówienia, z którą wiąże się obowiązek posiadania konkretnych uprawnień, doświadczenia, kwalifikacji lub wykształcenia. W celu potwierdzenia spełnienia tych warunków wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mają obowiązek złożenia wraz z ofertą oświadczenia, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni współwykonawcy. Ratio legis art. 117 ust. 4 ustawy Pzp jest umożliwienie weryfikacji, czy planowany podział zadań pomiędzy członków konsorcjum zapewnia realne wykorzystanie deklarowanych przez nich zasobów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Obowiązek złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, w przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 2 i 3 ustawy Pzp, odnosić należy również do wykonawców, prowadzących działalność **w formie spółki cywilnej**. W świetle art. 860 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740, 2320), spółka cywilna jest bowiem umową, w której wspólnicy zobowiązują się dążyć do osiągnięcia wspólnego celu gospodarczego przez działanie w sposób oznaczony, w szczególności przez wniesienie wkładów. Spółka cywilna nie jest również przedsiębiorcą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2021 r. poz. 162). W świetle art. 4 ust. 2 ww. ustawy przedsiębiorcami są natomiast wspólnicy spółki cywilnej w zakresie wykonywanej przez nich działalności gospodarczej. Umowa spółki cywilnej kreuje zatem wyłącznie, funkcjonujący pomiędzy wspólnikami, stosunek zobowiązaniowy (podobnie wyrok Sądu Najwyższego z 28 października 2003 r., sygn. I CK 201/02). Z tego też względu, stroną umów zawieranych w związku z działalnością prowadzoną w ramach spółki cywilnej, nie jest sama spółka lecz jej wspólnicy. Tym samym, na gruncie przepisów dotyczących zamówień publicznych przedsiębiorców, prowadzących działalność **w formie spółki cywilnej** należy traktować jak wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

W konsekwencji wykonawcy ci, w okolicznościach o których mowa w art. 117 ust. 2 i 3 ustawy Pzp, zobowiązani są dołączyć do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp.

**Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

#### **4. UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW.**

- 4.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasadach opisanych w art. 118 – 123 ustawy Pzp, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Podmiot na zasoby, którego Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
- 4.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą, zobowiązanie (załącznik nr 7.1. - 7.2.)** podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 4.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w Rozdziale I, ust. 4, pkt 4.3. SWZ, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:
  - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
- 4.5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale III SWZ, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 4.6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 4.7. Jeżeli zdolność techniczna lub zawodowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zmawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## 5. INFORMACJA NA TEMAT PODWYKONAWCÓW.

- 5.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 5.2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy/ów, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca **oraz podać nazwę ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani**. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza oferty, stanowiącego **załącznik nr 2.1. – 2.2.** do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi tj. bez udziału podwykonawców.
- 5.3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
- 5.4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5.5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 5.6. Informacje dotyczące podwykonawstwa opisano szczegółowo we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 6.1.-6.2. do SWZ.**

## 6. PODZIAŁ ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI.

- 6.1. Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania.
- 6.2. W niniejszym postępowaniu Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, o których mowa w art.7 pkt 15) ustawy Pzp, ale na pełen zakres danej części zamówienia.
- 6.3. Zamówienie zostało podzielone na 2 części.
  - 1) **Zadanie/część nr 1 – "Przebudowa placu zabaw przy ul. Spacerowej w Szczyrku".**
  - 2) **Zadanie/część nr 2 – "Przebudowa placu zabaw przy ul. Wierzbowej w Szczyrku".**
- 6.4. Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi oddzielnie dla każdego zadania/części zamówienia.

## 7. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE

- 7.1. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.
- 7.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

## 8. AUKCJA ELEKTRONICZNA, WIZJA LOKALNA

- 8.1. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 8.2. Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia wizji lokalnej.

## 9. KATALOGI ELEKTRONICZNE, UMOWA RAMOWA

- 9.1. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
- 9.2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311 - 315 ustawy Pzp.

## 10. ZAMÓWIENIA, OKREŚLONE W ART. 214 UST.1 PKT 7 USTAWY PZP

- 10.1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówienia na podstawie art. 214 ust.1 pkt 7) ustawy Pzp, polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych .

## 11. OCHRONA DANYCH, TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA.

### 11.1. Ochrona danych osobowych – RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 ze zm.), dalej „RODO”, informuję, że:

- W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w trakcie trwania postępowania czy realizacji umowy na:  
ZADANIE/CZĘŚĆ NR 1 : "Przebudowa placu zabaw przy ul. Spacerowej w Szczyrku"  
ZADANIE/CZĘŚĆ NR 2 : "Przebudowa placu zabaw przy ul. Wierzbowej w Szczyrku"  
Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
- Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa Pani/Pan dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
  - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Burmistrz Miasta Szczyrk, ul. Beskidzka 4, 43-370 Szczyrk*;

- w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może się Pani/Pani kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: [iod@szczyrk.pl](mailto:iod@szczyrk.pl) lub pismem na adres siedziby Administratora;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, znak GKUHir272.9.2022 pod nazwą:  
ZADANIE/CZĘŚĆ NR 1 : "Przebudowa placu zabaw przy ul. Spacerowej w Szczyrku"  
ZADANIE/CZĘŚĆ NR 2 : "Przebudowa placu zabaw przy ul. Wierzbowej w Szczyrku"  
prowadzonym w trybie podstawowym;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 78 ustawy Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres co najmniej 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli zobowiązania wskazane w ofercie i umowie przekroczą w/w przedział czasowy, okres przechowywania obejmuje ten termin;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art.18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

**Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

**W trakcie oraz po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust.1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.**

*\* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

## 12.1. Tajemnica przedsiębiorstwa.

12.1.1. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649 ze zm.), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

12.1.2. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5. ustawy Pzp  
Art. 222.

5. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

12.1.3. Zastrzeżenie informacji może dotyczyć nie tylko oferty, ale i innych dokumentów czy informacji składanych przez Wykonawcę w postępowaniu. Dla skuteczności dokonanego zastrzeżenia należy wypełnić następujące warunki:

- 1) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, natomiast pozostała część jawna oferty winna być zawarta w osobnych plikach. Zamawiający dopuszcza skompresowanie oferty do jednego pliku archiwum (ZIP). Zamawiający informuje, iż w oparciu o zapisy pkt 4 załącznika nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów

w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2017, poz. 2247 ze zm.) nie dopuszcza kompresji pliku archiwum w formacie RAR. W przypadku próby zastosowania formatu kompresji RAR nie będzie możliwe jego złożenie.

- 2) Wykonawca ma obowiązek równocześnie z dokonaniem zastrzeżenia wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa. Wymagania w tym względzie normuje definicja tajemnicy przedsiębiorstwa:

**Ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U.2020.1913 z dnia 2020.10.3)**

Art. 11.

2. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

## Rozdział II

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA

#### 1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest realizacja dwóch zadania/części:

ZADANIE/CZĘŚĆ NR 1 : "Przebudowa placu zabaw przy ul. Spacerowej w Szczyrku"

ZADANIE/CZĘŚĆ NR 2 : "Przebudowa placu zabaw przy ul. Wierzbowej w Szczyrku"

1.1. Zakres robót budowlanych obejmuje m.in.:

##### 1) ZADANIE/CZĘŚĆ NR 1 : "Przebudowa placu zabaw przy ul. Spacerowa w Szczyrku"

Zakres prac do wykonania obejmuje m.in.:

- demontaż istniejących urządzeń zabawowych ;
- dostawę i montaż urządzeń zabawowych dedykowanych dzieciom w postaci: piaskownicy, dwusiedziskowej huśtawki wahadłowej, karuzeli tarczowej, huśtawki wagowej, huśtawki typu – bocianie gniazdo, bujaka pojedynczego na sprężynie, wielofunkcyjnego urządzenia zabawowego w formie konika polnego, dużego zestawu zabawowego w formie motyla;
- wykonanie stref bezpieczeństwa z mat przerostowych;
- wykonanie strefy z kostki brukowej;
- dostawa i montaż ławek, koszy na śmieci oraz regulaminu;
- wykonanie trawnika siewem;
- wykonanie ogrodzenia.

##### 2) ZADANIE/CZĘŚĆ NR 2 : "Przebudowa placu zabaw przy ul. Wierzbowej w Szczyrku"

Zakres prac do wykonania obejmuje m.in.:

- demontaż istniejących urządzeń zabawowych ;
- dostawę i montaż urządzeń zabawowych dedykowanych dzieciom w postaci: piaskownicy, dwusiedziskowej huśtawki wahadłowej, karuzeli tarczowej, huśtawki wagowej, huśtawki typu – bocianie gniazdo, bujaka pojedynczego na sprężynie, wielofunkcyjnego urządzenia zabawowego w formie mrówki, dużego zestawu zabawowego w formie biedronki;
- wykonanie stref bezpieczeństwa z mat przerostowych;
- wykonanie strefy z kostki brukowej;
- dostawa i montaż ławek, koszy na śmieci oraz regulaminu;
- wykonanie trawnika siewem;
- wykonanie ogrodzenia.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i zakres robót budowlanych określa dokumentacja projektowa oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.**

#### 2. INFORMACJA O FINANSOWANIU ZE ŚRODKÓW ZEWNĘTRZNYCH

Rządowy Fundusz Inwestycji Lokalnych .

#### 3. ROZWIĄZANIA RÓWNOWAŻNE

3.1. Informacje ogólne:

3.1.1. Opisane w dokumentacji przetargowej (SWZ i jej załącznikach) materiały i urządzenia są standardem oczekiwanym przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów i urządzeń innych (równoważnych) niż te przyjęte w SWZ i jej załącznikach (w przypadku podania znaku towarowego lub producenta), jednak o parametrach i jakości nie gorszych od posiadanych przez materiały i urządzenia zaproponowane przez Zamawiającego.

3.1.2. Jeżeli dokumentacja projektowa lub specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych wskazywałaby w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, Zamawiający zgodnie z art. 99 ust. 5 ustawy Pzp, dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, jakościowe

i funkcjonalne jakimi muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego.

3.1.3. Pod pojęciem „minimalne parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, jakościowe i funkcjonalne”, Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów itp. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Postępowanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretnych produktów przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach technicznych, eksploatacyjnych, użytkowych, jakościowych i funkcjonalnych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach. Oznacza, że wskazaniom tym towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.

3.1.4. Zgodnie z art. 101 ust.4 ustawy Pzp, w sytuacji gdyby w dokumentacji projektowej lub STWiORB, a więc w dokumentach opisujących przedmiot zamówienia, zawarto odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy Pzp, a takim odniesieniem nie towarzyszyło wyrażenie „lub równoważne”, to Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne opisywanym w każdej normie, europejskiej ocenie technicznej, aprobacie, specyfikacji technicznej, systemowi referencji technicznych. W związku z powyższym należy przyjąć, że każdej normie, europejskiej ocenie technicznej, aprobacie, specyfikacji technicznej, systemowi referencji technicznych występujących w opisie przedmiotu zamówienia towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

3.1.5. Na każde żądanie Zamawiającego, w tym przed rozpoczęciem stosowania materiałów i urządzeń przewidzianych do zastosowania przy realizacji niniejszego zamówienia, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty potwierdzające ich dopuszczenie do obrotu i stosowaniu w budownictwie.

### **3.2. Kryteria stosowane w celu oceny równoważności:**

3.2.1. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie, spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest:

- **Podać w ofercie** – Poprzez wypełnienie tabeli pod nazwą: „Wykaz materiałów i urządzeń równoważnych oraz rozwiązań równoważnych”, znajdującej się na Formularzu oferty **Załącznik nr 2.1.-2.2.** do SWZ, podając: Nazwę (typ, rodzaj) materiału/urządzenia lub/oraz opis rozwiązania (norma, europejska ocena techniczna, aprobata, specyfikacja techniczna, system referencji technicznej) oryginalnego: (wynikających z dokumentacji projektowej) oraz nazwę (typ, rodzaj) materiału/urządzenia równoważnego lub/oraz opis rozwiązania równoważnego (norma, europejska ocena techniczna, aprobata, specyfikacja techniczna, system referencji technicznej), a także podać nazwę producenta materiału/urządzenia równoważnego;

Oraz:

- **Przedłożyć odpowiednie dokumenty** (w języku polskim) np. karty techniczne, karty katalogowe producenta, wymagane przepisami prawa certyfikaty, inne dokumenty, opisujące techniczne parametry zaoferowanych materiałów i urządzeń równoważnych, lub/oraz inne dokumenty dotyczące norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one rzeczywiście równoważne.

3.2.2. Równoważność pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych ma w szczególności zapewnić uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w niniejszej SWZ.

3.2.3. W przypadku niewskazania przez Wykonawcę w ofercie rozwiązania równoważnego, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia zgodnie z rozwiązaniami wskazanymi w SWZ i jej załącznikach.

3.2.4. Zastosowane materiały i urządzenia winny być nowe, dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

3.2.5. W przypadku, kiedy przedłożone dokumenty nie pozwolą Zamawiającemu na stwierdzenie, iż zaoferowane inne rozwiązania są rozwiązaniami równoważnymi, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich wyjaśnienia,

3.2.6. Jeżeli Wykonawca nie dołączył do oferty odpowiednich dokumentów pozwalających jednocześnie stwierdzić, że oferowane produkty i/lub systemy są rzeczywiście równoważne Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich uzupełnienia.

3.2.7. W przypadku nieuzupełnienia/niewyjaśnienia odpowiednich dokumentów pozwalających jednocześnie stwierdzić, że oferowane produkty i/lub systemy są rzeczywiście równoważne w skutek czego Zamawiający nie będzie w stanie stwierdzić rzeczywistej równoważności, Zamawiający uzna treść oferty Wykonawcy za nieopowiadającą treści SWZ, a tym samym, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy.

## **4. WSPÓLNY SŁOWNIKU ZAMÓWIEŃ CPV:**

**45112723-9: roboty w zakresie kształtowania placów zabaw;**

37535200-9: wyposażenie placów zabaw;

45100000-8: przygotowanie terenu pod budowę;

45112710-5: roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych;

45236210-5: wyrównywanie nawierzchni placów zabaw dla dzieci;

45342000-6: wznoszenie ogrodzeń;

45233250-6: roboty w zakresie nawierzchni, z wyjątkiem dróg;

## **5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia dla wszystkich zadań/części: **65 dni** od dnia podpisania umowy.

## 6. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIANIA PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ OSÓB NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY (art.95 Pzp).

6.1. Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1\* ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (\*art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. – Kodeks pracy: „Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem”).

6.2. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 95 ust.1 ustawy Pzp, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ust.1 oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, zawarte są we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 6.1.-6.2.** do SWZ.

6.3. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę w sposób określony w art. 22 § 1\* Kodeksu pracy.

6.4. Przedmiot zamówienia należy wykonywać przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje, doświadczenie oraz przygotowanie zawodowe stosownie do zakresu realizowanych prac.

Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy osób pełniących samodzielne funkcje w budownictwie .

Wykonawca zobowiązany jest ustanowić:

– kierownika budowy,

### Rozdział III

## WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

### 1. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1.1. nie podlegają wykluczeniu,

1.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone.

1.2. Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

#### 1.2.1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

#### 1.2.2. Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

#### 1.2.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

#### 1.2.4. Zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli Wykonawca, wykaże, że:

1.2.4.1. w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał w sposób należyty, zgodnie z przepisami prawa budowlanego, co najmniej:

##### a) Zadanie/część nr 1

- dwie roboty budowlane polegające na budowie lub przebudowie lub remoncie placu zabaw lub siłowni zewnętrznych/plenerowych o wartości co najmniej 250 000,00 PLN brutto każda.

##### b) Zadanie/część nr 2

- dwie roboty budowlane polegające na budowie lub przebudowie lub remoncie placu zabaw lub siłowni zewnętrznych/plenerowych o wartości co najmniej 270 000,00 PLN brutto każda.

#### Uwaga:

W przypadku składania oferty na zadania/części 1 i 2 wystarczające będzie wykazanie się doświadczeniem dla zadania/części 2.

Pojęcia budowa, przebudowa, remont należy rozumieć zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2021r., poz. 2351 z późn. zm.).

**Uwaga:** Mając na uwadze art. 117 ust. 1 ustawy Zamawiający zastrzega, że w sytuacji składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz analogicznie w sytuacji, gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 118 ustawy, warunek o którym wyżej mowa, musi zostać spełniony w całości przez Wykonawcę (jednego z Wykonawców wspólnie składającego ofertę) lub podmiot, na którego zdolności w tym zakresie powołuje się Wykonawca – brak możliwości tzw. sumowania zasobów w zakresie doświadczenia.

**Uwaga:** Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, należy wykazać robotę budowlaną, w której Wykonawca bezpośrednio uczestniczył.

**Uwaga:** W przypadku wskazania przez Wykonawcę, w celu wykazania spełnienia warunków udziału, waluty innej niż polska (PLN), w celu jej przeliczenia stosowany będzie średni kurs NBP na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych na portalu internetowym Urzędu Zamówień Publicznych.



**1.2.4.2.** wykonawca musi wykazać dysponowanie (dysponuje lub będzie dysponował) osobą/osobami zdolną/zdolnymi do wykonania zamówienia tj. posiadającą/posiadającymi prawo do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie tj. odpowiednie uprawnienia budowlane dla obu zadań/części **w zakresie kierowania robotami budowlanymi** w specjalności:

- konstrukcyjno-budowlanej

**lub** odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, **oraz** zrzeszoną/zrzeszonymi we właściwym samorządzie zawodowym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (tj. Dz.U. z 2019r., poz. 1117),

**lub** spełniająca/spełniającymi warunki, o których mowa w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2021r., poz. 2351 z późn. zm.), tj. osobą, której odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych lub spełniająca/spełniającymi wymogi, o których mowa w art. 20a ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa („świadczenie usług transgranicznych”).

#### **Uwaga:**

W przypadku składania oferty na zadanie/część 1 i 2 wystarczające będzie wykazanie się dysponowaniem osobami dla jednej zadań/części.

## **2. PODSTAWY WYKLUCZENIA.**

2.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w **art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp** (obligatoryjne przesłanki wykluczenia).

2.2. Zamawiający przewiduje także dodatkowe/fakultatywne podstawy (przesłanki) wykluczenia zawarte w **art. 109 ust. 1 ustawy Pzp**, i wykluczy z postępowania Wykonawcę w następujących przypadkach:

- 2.2.1. Który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust.1 pkt 3, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (**art. 109 ust. 1 pkt 1 PZP**);
  - 2.2.2. Stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (**art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP**);
  - 2.2.3. Który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów (**art. 109 ust. 1 pkt 5 PZP**);
  - 2.2.4. Z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady (**art. 109 ust. 1 pkt 7 PZP**);
- 2.3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 poz. 835). Do Wykonawcy podlegającego wykluczeniu w tym zakresie, stosuje się art. 7 ust. 3 ww. ustawy.

## **3. PROCEDURA SANACYJNA - SAMOCZYSZCZENIE.**

3.1. W okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 (lub art.109 ust. 1 pkt 2-5 i 7 ustawy Pzp, - jeżeli dotyczy) Wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni w myśl art. 110 ust.2 Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki :

- 3.1.1. Naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 3.1.2. Wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub Zamawiającym;
- 3.1.3. Podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
  - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
  - b) zreorganizował personel,
  - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
  - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

- e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

3.2. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału SWZ, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału SWZ, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.

## Rozdział IV PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE, PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE ORAZ INNE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY

### 1. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ.

1.1. **Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy**, o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w Rozdziale III, ust. 1 i 2 SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe, wskazane w Rozdziale IV, ust. 2 pkt 2.1 SWZ. Oświadczenie należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3.1. – 3.2. do SWZ**, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Oświadczenie, o którym mowa powyżej składają odrębnie:

- wykonawca/każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W taki przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia Wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

- podmiot udostępniający zasoby, na którego potencjał powołuje się Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby Wykonawcy.

1.2. Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru potwierdzającego, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania.

1.3. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów opisanych w Rozdziale IV, ust. 1 ppkt. 1.2. SWZ, (np. akt powołania na stanowisko prezesa zarządu, członka zarządu spółki lub, w przypadku spółek działających w systemie common law, członka rady dyrektorów spółki, a także umowa spółki cywilnej lub uchwała jej wspólników, wskazująca jednego ze wspólników jako umocowanego do reprezentacji spółki) potwierdzających umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

1.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby, o którym mowa w art. 118 Pzp, oraz Rozdziale I, ust. 4, pkt. 4.3 oraz pkt. 4.4 SWZ, (**załącznik nr 7.1. – 7.2.**).

1.5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

a) pełnomocnictwo, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno zawierać w szczególności wskazanie:

- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
- ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego pełnomocnictwa,

b) oświadczenie, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, w Rozdziale I, ust. 3, pkt 3.7. SWZ (oświadczenie, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, (**załącznik nr 8.1. – 8.2.**)).

2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w Rozdziale IV ust. 1 pkt 1.2. SWZ, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

3. Zapisy Rozdziału IV, ust. 1, pkt. 1.3. SWZ stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

4. Zapisy Rozdziału IV, ust. 1, pkt 1.2. i pkt. 1.3., ust. 3 SWZ stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

### 2. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH.

2.1. Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych tj.:

2.1.1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

- 1) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art.109 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp., wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do

udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

- 2) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art.109 ust.1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

#### **UWAGA:**

1. W przypadku, gdy do przetargu przystępują Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) dokumenty, o których mowa powyżej zobowiązany jest przedłożyć każdy z podmiotów wchodzących w skład konsorcjum (każdy z współników spółki cywilnej).
2. W przypadku składania ofert przez spółki cywilną:
  - zaświadczenie, o którym mowa w pkt 1) winno dotyczyć spółki (jedno zaświadczenie) oraz każdego ze współników (kolejne zaświadczenia).
  - zaświadczenie, o którym mowa w pkt 2) winno dotyczyć każdego ze współników (ilu współników tyle zaświadczeń) oraz – jeżeli dotyczy – spółki (kolejne zaświadczenie).

2.1.2. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:

- 1) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

Wzór wykazu robót budowlanych stanowi **(Załącznik nr 4.1.-4.2 do SWZ)**;

**Okres, o którym wyżej mowa liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert .**

- 2) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wzór wykazu osób stanowi **(Załącznik nr 5.1. – 5.2. do SWZ)**;

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty o których mowa w Rozdziale IV ust.2 pkt 2.1.2. SWZ Zamawiający dopuszcza złożenie jednego dokumentu, wystawionego na Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2.2. Wykonawca, zobowiązany jest – dokumenty, o którym mowa w ppkt 2.1.1. – przedłożyć również w stosunku do każdego z podmiotu, na który zdolnościach polega przy potwierdzaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w celu potwierdzenia, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania określone w Rozdziale III ust. 2 SWZ.

2.3. Zamawiający nie wezwie do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale IV ust. 1 pkt 1.2. SWZ.

2.4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacji lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

2.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w ust. 2 ppkt 2.1.1. SWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
- nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Dokument lub dokumenty, o których mowa powyżej winny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

2.6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 2.5., lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust.1 pkt 1, 2 i 4, (art. 109 ust. 1 pkt 1,4,5,7 ustawy – jeżeli dotyczy), zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji,

lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Zdanie drugie w pkt 2.5. stosuje się.

### 3. WYKAZ PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH.

3.1. Zamawiający nie stawia wymogu złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

3.2. Zamawiający przewiduje uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych, o ile zgodnie z ww. pkt. 3.1. SWZ wymaga ich złożenia wraz z ofertą, a Wykonawca ich nie złożył bądź złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne.

## Rozdział V FORMA SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Zgodnie z art.63 ust. 2 ustawy Pzp, Ofertę, oświadczenie, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Oferty, oświadczenie, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej w niniejszym Rozdziale „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo/a, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 670 ze zm.).
3. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w Rozdziale V, ust. 2 SWZ, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp., lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej w niniejszym Rozdziale „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej w niniejszym Rozdziale „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
6. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
7. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w Rozdziale V, ust. 6 SWZ, dokonuje w przypadku:
  - 7.1. Podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - 7.2. Przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 7.3. Innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w Rozdziale V, ust. 6 SWZ, może dokonać również notariusz.
9. Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału
10. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
11. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone

- własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
12. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w Rozdziale V, ust. 11 SWZ, dokonuje w przypadku:
    - 12.1. Podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
    - 12.2. Przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenie o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
    - 12.3. Pełnomocnictwa – mocodawca.
  13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w Rozdziale V, ust. 11 SWZ, może dokonać również notariusz.
  14. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  15. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu lub w konkursie spełniają łącznie następujące wymagania:
    - 15.1. Są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
    - 15.2. Umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
    - 15.3. Umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
    - 15.4. Zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

## Rozdział VI WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wadium w niniejszym postępowaniu .

## Rozdział VII INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

### 1. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ.

- 1.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu adres: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu adres: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej: [zamowienia@szczyrk.pl](mailto:zamowienia@szczyrk.pl).  
Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określonego w Regulaminu korzystania z systemu miniPortal, dostępnego pod adresem: <https://miriportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi> oraz zobowiązuje się korzystać z miniPortalu i przestrzegać postanowień tego regulaminu jak i zapisów Instrukcji użytkownika systemu miniPortal-ePUAP, dostępnego pod adresem: [https://miriportal.uzp.gov.pl/Instrukcja\\_uzytkownika\\_miniPortal-ePUAP.pdf](https://miriportal.uzp.gov.pl/Instrukcja_uzytkownika_miniPortal-ePUAP.pdf) .
- 1.2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „**Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**” oraz „**Formularza do komunikacji**”.
- 1.3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu, opisane zostały w *Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP)*.
- 1.4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.
- 1.5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 1.6. Zamawiający przekazuje ID postępowania jako załącznik do niniejszej SWZ. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.
- 1.7. We wszelkiej korespondencji kierowanej do Zamawiającego, Wykonawca winien posługiwać się numerem ogłoszenia (BZP lub ID postępowania) .

### 2. SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI (NIE DOTYCZY SKŁADANIA OFERT)

- 2.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (nie dotyczy oferty i załączników do oferty), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem **dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji”** dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „**Formularza do komunikacji**” jako załączniki.

- 2.2. Zamawiający dopuszcza również możliwość komunikowania się (z wyłączeniem oferty i załączników do oferty) za pomocą poczty elektronicznej, na adres maila: [zamowienia@szczyrk.pl](mailto:zamowienia@szczyrk.pl). Sposób sporządzania i przekazywania informacji określają Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. (Dz.U. z 2020 r., poz. 2452 ze zm.) w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz Rozporządzenie Ministra Rozwoju, pracy i technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. (Dz.U. z 2020 r., poz. 2415 ze zm.) w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 2.3. Za datę przekazania innych dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP, a w przypadku przekazywania tych dokumentów oraz informacji za pomocą poczty elektronicznej – datą ich przesłania będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej dokument/informację z serwera pocztowego Zamawiającego.
- 2.4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wyjaśnienia dotyczące SWZ udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 284 Pzp.
- 2.5. Zamawiający informuje o następujących parametrach skrzynek e-mail która została wskazana powyżej: maksymalna pojemność wiadomości/ z załącznikami: 15 MB ,
- 2.6. Zamawiający nie dopuszcza przesyłania plików w następujących formatach : - .com, - .exe, -.bat, -.msi, -.xml.
- 2.7. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej , wskazany w SWZ.
- 2.8. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Pan Mariusz Pindel , tel. 33 8295026, email: [zamowienia@szczyrk.pl](mailto:zamowienia@szczyrk.pl)

### 3. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 3.1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 3.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3.3. Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty lub według takiego samego schematu, stanowiącego **załącznik nr 2.1. – 2.2.** do SWZ. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 3.4. W zakresie formatu danych/plików przekazywanych poprzez środek komunikacji elektronicznej obowiązywać będą zasady wskazane w Krajowych Ramach Interoperacyjności (t.j. Dz.U.2017 poz. 2247 ze zm.).
- 3.5. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, natomiast pozostała część jawna oferty winna być zawarta w osobnych plikach. Zamawiający dopuszcza skompresowanie oferty do jednego pliku archiwum (ZIP). Zamawiający informuje, iż w oparciu o zapisy pkt 4 załącznika nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2017, poz. 2247 ze zm.) nie dopuszcza kompresji pliku archiwum w formacie RAR. W przypadku próby zastosowania formatu kompresji RAR nie będzie możliwe jego złożenie.
- 3.6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

## Rozdział VIII SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Dla zamówienia ustala się **wynagrodzenie ryczałtowe**.
2. Wykonawca w formularzu ofertowym **Załącznik Nr 2.1. – 2.2.** podaje cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, wysokość podatku VAT oraz wartość netto. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz.U. z 2020 r., poz. 106 ze zm.).
3. Wszystkie kwoty powinny być podane w złotych polskich. Cena oferty powinna być wyrażona cyfrowo i słownie oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglona z zastosowaniem reguł matematycznych.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1, jest to wynagrodzenie Wykonawcy obejmujące wszystkie świadczenia konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową, STWiOR, przedmiarem robót, specyfikacją warunków zamówienia, projektowanymi postanowieniami umowy, przepisami techniczno-budowlanymi, zasadami wiedzy technicznej oraz terminowego wykonania przedmiotu zamówienia. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia: robocizny, materiałów i sprzętu, środków transportu technologicznego niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia między innymi koszty utrzymania i likwidacji placu budowy, zużycia wody i energii elektrycznej, sporządzenia dokumentacji powykonawczej, koszty utylizacji odpadów, utrudnień z tytułu prowadzenia robót, wynagrodzenia kierownika budowy, a także koszty innych robót, które wynikają z wiedzy technicznej oraz postanowień umowy w celu prawidłowego wykonania i przekazania przedmiotu umowy do użytkowania.
5. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie przedmiotu zamówienia jakichkolwiek robót lub kosztów, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o podwyższenie wynagrodzenia.

6. Wykonawca w swojej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
7. Podana przez Wykonawcę w ofercie cena ustalana jest na cały okres obowiązywania umowy i nie podlega podwyższeniu.
8. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym dokonywane będą w PLN. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia z Wykonawcą rozliczeń w innej walucie niż PLN.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.
10. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
11. Odrzuceniu jako oferta z rażąco niską ceną, podlega oferta Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
12. W przypadku oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług. Wykonawca zobowiązany jest w ofercie:
  - 1) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazać wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie;

**UWAGA: Zamawiający udostępnia przedmiary robót, jednakże mają one wyłącznie charakter orientacyjny, pomocniczy i nie może stanowić podstawy wyceny oferty.**

<p>Rozdział IX  <b>INFORMACJE O SPOSOBIE I TERMINIE SKŁADANIA OFERT ORAZ O TERMINIE OTWARCIA OFERT</b></p>
--

### 1. SPOSÓB SKŁADANIA OFERT .

- 1.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „**Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczególności danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 1.2. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 1.3. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „**Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.

### 2. TERMIN SKŁADANIA OFERT .

- 2.1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **07.09.2022r., do godz. 10.00.**
- 2.2. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
- 2.3. Identyfikator potwierdzenia złożenia oferty użytkownika (Wykonawca) zobaczy na ekranie sukcesu po przesłaniu formularza, a także zostanie on wysłany na adres email użytkownika. Ważne, aby zachować numer potwierdzenia, ponieważ będzie on potrzebny przy ewentualnej zmianie bądź wycofaniu oferty.
- 2.4. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

### 3. TERMIN OTWARCIA OFERT

- 3.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **07.09.2022r., o godz. 11.00.**
- 3.2. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego.
- 3.3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3.4. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
- 3.5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
  - 3.5.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 3.5.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 3.6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 3.7. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania .

**Rozdział X**  
**TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ ORAZ OKRES GWARANCJI/REKOJMI**

**1. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 1.1. Wykonawca będzie związany ofertą/ami do dnia 06.10.2022r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 1.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w pkt 1.1., Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 1.3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium /jeżeli dotyczy/.

**2. OKRES GWARANCJI/REKOJMI**

- 2.1. Wykonawca udzieli pełnej gwarancji jakości i rękojmi na roboty budowlane, urządzenia objęte przedmiotem zamówienia na okres **od 36 do 60 miesięcy** od daty odbioru końcowego.  
**UWAGA : Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady jest jednym z kryteriów oceny ofert.**
- 2.2. Uprawnienia Zamawiającego wynikające z rękojmi za wady będą egzekwowane niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji .
- 2.3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po upływie terminu gwarancji, jeżeli zgłaszał wadę przed upływem tego terminu.
- 2.4. Wybór formy wykonania uprawnień z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy należy do Zamawiającego i w tym celu może on:
  - a) nakazać Wykonawcy wykonanie nieodpłatnie usunięcia wad wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin,
  - b) po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu zlecić wykonanie zastępcze przez osobę trzecią na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.

**Rozdział XI**  
**BADANIE OFERT ORAZ KRYTERIA OCENY OFERT**

1. W toku badania o oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. Zamawiający poprawi w ofertach omyłki zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w Rozdziale X SWZ. .
5. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
6. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 5, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
7. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
  - 1) **cena ofertowa – 90 pkt (waga kryterium wyrażona w punktach),**
  - 2) **okres udzielonej gwarancji jakości i rękojmi za wady na przedmiot umowy – 10 pkt (waga kryterium wyrażona w punktach).**
8. Każdy z Wykonawców w ww. kryterium otrzyma odpowiednią ilość punktów, wyliczoną w następujący sposób:  
**ad. 1) cena ofertowa IP<sup>1</sup> - 90 pkt - wg następującego wzoru:**

CN

$$IP^1 = \frac{CN}{CB} \times Zc$$

CB

gdzie poszczególne litery oznaczają:

IP<sup>1</sup> – liczba punktów w kryterium „cena ofertowa”,

CN – cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert,

CB – cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej),

Zc – znaczenie/waga kryterium „cena ofertowa” wyrażone w punktach – **90 pkt.**

**Uwaga**

Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2021 r. poz. 685, z późn.zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.



### **Uwaga**

Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

### **Uwaga**

Wymagania jakościowe, o których mowa w art. 246 ust. 2 ustawy, zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia, czyli w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. Dokumenty te wskazują parametry wszystkich materiałów i urządzeń, które będą musiały być użyte do realizacji przedmiotu zamówienia, jak również zasady wiedzy technicznej wymagane do wykonania robót. Uwzględniają także wszystkie elementy, które mają wpływ na koszty związane z eksploatacją oraz utylizacją przedmiotu zamówienia. Dokumenty opisujące przedmiot zamówienia są na tyle precyzyjne, że bez względu na fakt, kto będzie Wykonawcą przedmiotu zamówienia jedyną różnicą będą zaofertowane ceny (tzn. przedmiot zamówienia jest zestandaryzowany, niezależnie od tego, który z Wykonawców go wykona).

W związku z powyższym Zamawiający jest uprawniony do zastosowania ceny jako jednego z kryteriów wyboru oferty o wadze przekraczającej 60 % / pkt.

### **ad. 2) okres udzielonej gwarancji jakości i rękojmi za wady na przedmiot umowy (IP<sup>2</sup>) - 10 pkt**

Za każdy rok udzielonej gwarancji jakości i rękojmi za wady, powyżej wymaganych 3 lat, Wykonawca otrzyma 5 pkt – maksymalnie 10 pkt, za 5 i więcej okresu gwarancji jakości rękojmi za wady.

9. W ramach wszystkich wskazanych i opisanych kryteriów, Wykonawca otrzyma końcową (łącną) ilość punktów wyliczoną w następujący sposób:

$$KIP = IP^1 + IP^2$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

KIP – końcowa ilość punktów,

IP<sup>1</sup> – ilość punktów w kryterium: cena ofertowa,

IP<sup>2</sup> – ilość punktów w kryterium: okres udzielonej gwarancji jakości i rękojmi za wady na przedmiot umowy.

Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu i przy uwzględnieniu powyższych kryteriów otrzyma najwyższą punktację.

10. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert, ofertę która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

10.1. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.

10.2. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 10.1. niniejszego rozdziału SWZ, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

## **Rozdział XII**

### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości stanowiącej 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.

2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w formach określonych w art. 450 ust. 1 – Pzp. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej przed zawarciem umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu winno być wniesione w PLN.

3. Warunki i termin zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały we projektowanych postanowieniach umownych.

4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna – warunki poręczeń i gwarancji wymagają przed zawarciem umowy akceptacji Zamawiającego.

7. Zabezpieczenie wnoszone przez Wykonawcę w inne formie niż pieniężna, powinno mieć charakter bezwarunkowy, być nieodwołalne, a wynikające z niego świadczenie pieniężne powinno być płatne na pierwsze pisemne żądanie zapłaty beneficjenta (Zamawiającego) i wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; w szczególności treść dokumentu zabezpieczenia nie może zawierać postanowień:

7.1. Warunkujących wykonanie świadczenia pieniężnego przez gwaranta od:

- a) uwierzytelnienia w jakiegokolwiek formie przez osobę trzecią pisemnego żądania zapłaty beneficjenta (Zamawiającego);
- b) wezwania zleceniodawcy (Wykonawcy) przez beneficjenta (Zamawiającego) do dobrowolnego wykonania lub należytego wykonania zobowiązania;

- c) udowodnienia lub udokumentowania w jakikolwiek sposób przez beneficjenta (Zamawiającego) okoliczności niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania przez zleceniodawcę (Wykonawcę);
  - d) uzgadniania z gwarantem jakichkolwiek zmian w umowie pomiędzy beneficjentem (Zamawiającym) a zleceniodawcą (Wykonawcą),
  - e) przedstawienia oryginału gwarancji wraz z żądaniem zapłaty beneficjenta (Zamawiającego);
- 7.2. Określających termin wygaśnięcia gwarancji przed terminem ustania stosunku zobowiązaniowego, który zabezpiecza z zastrzeżeniem zapisów art. 453 ust. 7 ustawy PZP;
- 7.3. Wprowadzających klauzulę prorogacyjną, chyba że jako sąd właściwy do rozstrzygania sporów pomiędzy stronami wskazano sąd właściwy miejscowo dla beneficjenta (Zamawiającego).
8. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
9. Wykonawcy, którzy wspólnie składają ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art. 445 ustawy Pzp).
10. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej, dokumenty – stanowiące zabezpieczenie – powinny być złożone w formie umożliwiającej Zamawiającemu pozostawienie 30% wartości na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji. Dopuszcza się przedłożenie zabezpieczenia zarówno w formie jednego dokumentu, w którym rozgraniczone będą wartości i okresy zabezpieczenia na czas realizacji zadania oraz na okres obowiązywania rękojmi za wady i gwarancji jakości jak również złożenie dwóch odrębnych dokumentów.
11. Pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji na roboty budowlane.
12. Zamawiający **nie przewiduje** dokonania częściowego zwrotu zabezpieczenia po wykonaniu części zamówienia.

### Rozdział XIII NEGOCJACJE TREŚCI OFERT W CELU ICH ULEPSZENIA

1. Zamawiający może, ale nie musi, przeprowadzić negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert. W przypadku, gdy Zamawiający nie będzie prowadził negocjacji, dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
2. W przypadku podjęcia przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, do negocjacji Zamawiający zaprosi wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu.
3. Zamawiający informuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty, o Wykonawcach:
- 1) których oferty nie zostały odrzucone oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
  - 2) których oferty zostały odrzucone,
4. W przypadku podjęcia przez Zamawiającego decyzji o prowadzeniu negocjacji, Zamawiający zaprasza jednocześnie wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 4.1. W zaproszeniu do negocjacji Zamawiający wskazuje:
- 1) miejsce prowadzenia negocjacji,
  - 2) termin prowadzenia negocjacji,
  - 3) sposób prowadzenia negocjacji,
  - 4) kryteria oceny ofert w ramach których będą prowadzone negocjacje – Zamawiający przewiduje możliwość negocjacji w kryterium **cena ofertowa**.
- 4.2. Podczas negocjacji ofert Zamawiający zapewnia równe traktowanie wszystkich Wykonawców.
- 4.3. Zamawiający nie udziela informacji w sposób, który mógłby zapewnić niektórym Wykonawcom przewagę nad innymi Wykonawcami.
- 4.4. Prowadzone negocjacje mają charakter poufny.
- 4.5. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
5. Zamawiający informuje równocześnie wszystkich Wykonawców, których oferty zostały złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone (oznacza to Wykonawców, którzy zostali zaproszeni do negocjacji, nawet jak w tych negocjacjach nie brali udziału), o zakończeniu negocjacji oraz zaprasza ich do składania **ofert dodatkowych**.
- 5.1. Zaproszenie do składania ofert dodatkowych zawiera co najmniej:
- 1) nazwę oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania,
  - 2) sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą być one sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.
- 5.2. Wykonawca **może złożyć ofertę dodatkową**, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży oferty dodatkowej, wówczas wiążąca będzie oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
- 5.3. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

5.4. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w takim zakresie, w jakim złożył on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.

5.5. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

#### Rozdział XIV FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie udzielenia niniejszego zamówienia w terminie określonym w art. 308 ust. 2 ustawy, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa regulująca współpracę Wykonawców występujących wspólnie winna zawierać:
  - a) oznaczenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym musi być zrealizowanie przedmiotowego zamówienia).
  - b) oznaczenie czasu trwania umowy obejmującego okres nie krótszy niż okres obowiązywania umowy w sprawie niniejszego zamówienia.
  - c) szczegółowy sposób współdziałania w wykonaniu zamówienia i podział zadań.
  - d) wskazanie Lidera do reprezentowania partnerów (współwykonawców) przy wykonywaniu zamówienia.
  - e) oświadczenie, że Lider jest upoważniony do zaciągania zobowiązań, do przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich partnerów (współwykonawców) razem i z każdego z osobna.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile było wymagane), Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające, że osoby biorące udział w realizacji zamówienia posiadają wymagane uprawnienia budowlane w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r., poz. 831 ze zm.) potwierdzone stosownymi decyzjami, o których mowa w art. 12 ust. 2 (z uwzględnieniem art. 104) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 ze zm.) lub odpowiadające wymaganym uprawnieniom budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów (zgodnie z zapisem art. 104 ustawy Prawo budowlane) oraz aktualne zaświadczenie właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, oraz że posiada wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.
6. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie, formie i terminie określonych w zawiadomieniu.
7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
8. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy winny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do przedłożonej oferty.

#### Rozdział XV PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

1. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez Wykonawcę projektowanych postanowień umowy. Projektowane postanowienia umowy stanowią **Załącznik nr 6.1. – 6.2. SWZ**.
2. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty, z uwzględnieniem ewentualnych nowych propozycji przedstawionych w ofercie dodatkowej (po przeprowadzeniu ewentualnych negocjacji).
3. Umowa zostanie zawarta w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie uregulowanym art. 454-455 ustawy Pzp oraz wskazanym we Wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 6.1. – 6.2.** do SWZ.
5. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

**Rozdział XVI**  
**POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505 – 590 ustawy Pzp).
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15) ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

**Rozdział XVII**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zamawiający nie przewiduje:
  - 1.1. Rozliczenia w walutach obcych,
  - 1.2. Możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia,
  - 1.3. Zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim.
3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
4. W sprawach nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).
5. Wszelkie ustalenia dot. dat (godzin) stosowane dla potrzeb postępowania przyjmuje się zgodnie z czasem lokalnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.

**Załączniki :**

Stanowią one integralną część SWZ i wymagań związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Zamawiający udostępni część załączników do niniejszej SWZ w wersji edytowalnej w formie pliku z rozszerzeniem - .doc oraz identycznej wersji w formie .pdf. W przypadku jakichkolwiek sporów dotyczących treści właściwej wersji, Wykonawca powinien przyjąć, że wiążącą w niniejszym postępowaniu jest wersja w formacie .pdf. Wykonawca może skorzystać z danych zapisanych w formacie .doc, ale wymagany jest sprawdzenie przygotowanej przez Wykonawcę informacji, oferty czy innego dokumentu z wersją obowiązującą w formacie pdf.

Numeracja	Nazwa Załącznika:
Załącznik nr 1.1. – 1.2.	Opis przedmiotu zamówienia – dokumentacja projektowa , STWiOR, przedmiary robót.
Załącznik nr 2.1. – 2.2.	Formularz ofertowy.
Załącznik nr 3.1. – 3.2.	Wzór oświadczenia wstępnego Wykonawcy składanego na podstawie art. 125 ust.1 ustawy Pzp., dot. przesłanek wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
Załącznik nr 4.1. – 4.2.	Wykaz robót budowlanych.
Załącznik nr 5.1. – 5.2.	Wykaz osób .
Załącznik nr 6.1. – 6.2.	Projekt umowy + załączniki od 1 do 5.
Załącznik nr 7.1.- 7.2.	Zobowiązanie innego podmiotu (art. 118 Pzp)
Załącznik nr 8.1. - 8.2.	Oświadczenie o spełnieniu przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków udziału w postępowaniu (art.117 ust.4 Pzp)
Załącznik nr 9	ID postępowania .

**nazwa/imię i nazwisko:**

Wykonawcy/ lub wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

---



---

**siedziba/miejsce prowadzenia działalności gospodarczej/miejsce zamieszkania:**

Wykonawcy/ lub Pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

ulica \_\_\_\_\_

kod, miasto \_\_\_\_\_

NIP: \_\_\_\_\_

REGON: \_\_\_\_\_

Osoba do kontaktu w sprawie złożonej oferty: \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

nr telefonu \_\_\_\_\_

**imię i nazwisko Pełnomocnika**

Wykonawcy (o ile został ustanowiony)/ lub Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

---

Oznaczenie Zmawiającego: Gmina Szczyrk, ul. Beskidzka 4 , 43-370 Szczyrk

**FORMULARZ OFERTOWY**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:  
**ZADANIE/CZĘŚĆ NR 1 : "Przebudowa placu zabaw przy ul. Spacerowej w Szczyrku"**  
 (znak sprawy : GKUHIR272.9.2022)

Niniejszym składam/my ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ oraz załącznikach za całkowitą cenę :

1. **CENA RYCZAŁTOWA BRUTTO ..... zł**

/słownie: ...../

w tym:

CENA RYCZAŁTOWA NETTO ..... zł

PODATEK VAT - .....%

2. Podana w Ofercie cena zawiera wszelkie koszty, jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji umowy.
3. Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń .
4. Oświadczam, że zawarty w specyfikacji warunków zamówienia projekt umowy akceptuję i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Przed zawarciem umowy zobowiązujemy się wnieść zabezpieczenie należytego wykonania zamówienia na warunkach i zasadach wskazanych w SWZ i projekcie umowy.
5. Uważam się/my się za związanego/ych niniejszą ofertą przez okres wskazany SWZ .

6. Informacje dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa.

oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji\*;

oferta zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które chcemy zastrzec przed ogólnym dostępem\* ;

Dotyczy to następujących informacji i dokumentów : (proszę wskazać zakres informacji lub nazwę konkretnego dokumentu)

-----;

-----;

Wydzielonych w odrębnym pliku o nazwie;

-----;

Powyższe informacje zostały zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa z uwagi na:

(proszę wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa)

-----

Uwaga:

\*\*\*) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności (DZ. U z dnia 24 sierpnia 2018 r poz. 1637).

\*\*\*\*) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Pzp.

7. Deklaracja dotycząca polegania na zasobach innych podmiotów.

nie podlegam/my na zasobach innych podmiotów i będę/my samodzielnie wykazywać spełnianie warunków udziału w postępowaniu;\*

polegam/my na zasadach innych podmiotów, których mowa w tabeli poniżej i będziemy wspólnie wykazywać spełnienie warunków udziału w postępowaniu;\*

Podmiot udostępniający zasoby (nazwa/imię i nazwisko/siedziba/miejsce prowadzenia działalności gospodarczej/miejsce zamieszkania)	Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby: /proszę wpisać jakie zasoby udostępni, np.: zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja finansowa lub ekonomiczna/

W związku z powyższym należy złożyć wraz z ofertą dla podmiotu udostępniającego zasoby:

- Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – zgodnie z zapisami Rozdziału I ust. 4 SWZ; [załącznik nr 7 do SWZ]
- Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – złożone odrębnie i podpisany/ne przez podmiot/ty udostępniający/ce zasoby zgodnie ze wzorem Załącznik Nr 2 do SWZ;
- W celu potwierdzenia czy osoba/y podpisująca/ce dokumenty, o których mowa w pkt 7a) i 7b) Formularza oferty jest umocowana do działania w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby należy złożyć:
  - odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wskazano dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów lub
  - pełnomocnictwo lub inny dokument, gdy umocowanie nie wynika z tych dokumentów rejestrowych.

8. Deklaracja dotycząca Podwykonawstwa.

prace objęte zamówieniami zamierzam/y wykonać sam/sami;\*

(Zamawiający przyjmie, że całe zamówienie zostanie wykonane przez Wykonawcę, bez udziału Podwykonawców).

lub

prace objęte zamówieniem zamierzam/y powierzyć podwykonawcy/om;\*

Część/ci zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/com	Nazwa/imię i nazwisko podwykonawcy (o ile są znane)

9. Rodzaj przedsiębiorstwa jakim jest Wykonawca (zakreślić właściwą opcję). **Należę do grupy:**

- mikroprzedsiębiorstwo;  
 małe przedsiębiorstwo;  
 średnie przedsiębiorstwo;  
 jednoosobowa działalność gospodarcza;  
 osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej;  
 inny rodzaj;

*Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.*

*Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

*Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

*Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

10. Obowiązek podatkowy.

- wybór oferty **nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego** zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;\*  
lub  
 wybór oferty **będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego** zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w związku wskazuje:\*

- a) \_\_\_\_\_  
(nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego);  
b) \_\_\_\_\_ zł  
(wartość towaru lub usługi objętej obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku);  
c) \_\_\_\_\_ %  
(stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie).

11. Termin realizacji zamówienia:

Zobowiązuję/zobowiązujemy\* się zrealizować zamówienie w terminie ..... dni od dnia zawarcia umowy.

12. Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady (zrównuje się oba okresy) .

**Udzielam/y gwarancji jakości i rękojmię za wady** na wykonanie zamówienia na okres ..... miesięcy licząc od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót .

*(Uwaga: wg SWZ minimalny okres gwarancji/rękojmi to 36 miesięcy)*

Oświadczam/y, że w przypadku nie wypełnienia ww. pozycji deklaruje/emy, że udzielamy 36 miesięcznej gwarancji jakości i rękojmi zgodnie z warunkami zawartymi w SWZ.

Okres rękojmi za wady Wykonawca określa w miesiącach .

13. **UWAGA:** PONIŻSZĄ TABELĘ NALEŻY WYPEŁNIĆ WYŁĄCZNIE W PRZYPADKU ZASTOSOWANIA MATERIAŁÓW I URZĄDZEŃ ORAZ ROZWIĄZAŃ RÓWNOWAŻNYCH.

<b>WYKAZ MATERIAŁÓW I URZĄDZEŃ RÓWNOWAŻNYCH, ORAZ ROZWIĄZAŃ RÓWNOWAŻNYCH:</b>			
<b>Lp.</b>	<b>Nazwa (typ, rodzaj) materiału/urządzenia lub/oraz opis rozwiązania (norma, europejska ocena techniczna, aprobat, specyfikacja techniczna, system referencji technicznej) oryginalnego: <i>(wynikających z dokumentacji projektowej)</i></b>	<b>Nazwa (typ, rodzaj) materiału/urządzenia równoważnego lub/oraz opis rozwiązania równoważnego (norma, europejska ocena techniczna, aprobat, specyfikacja techniczna, system referencji technicznej):</b>	<b>Producent materiału/urządzenia równoważnego</b>
1			
2			

**Zgodnie z SWZ w załączeniu** odpowiednie dokumenty (w języku polskim) np. karty techniczne, karty katalogowe producenta, wymagane przepisami prawa certyfikaty, inne dokumenty, opisujące techniczne parametry zaferowanych materiałów i urządzeń równoważnych, lub/oraz inne dokumenty dotyczące norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one rzeczywiście równoważne. **Szczegółowe zapisy dotyczące równoważności znajdują się w SWZ.**

14. **Oświadczam/my, że :**

- a) zapoznałem się ze specyfikacją warunków zamówienia i jej załącznikami, zawarte w niej wymagania przyjmuję/emy bez zastrzeżeń oraz oświadczam/y, że zdobyłem konieczne informacje potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty.
- b) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskano w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- c) poinformowano wszystkie osoby, których dane są zawarte w ofercie oraz zostaną poinformowane wszystkie osoby wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, że zgodnie z art. 74 ust. 1 ustawy Pzp., protokół postępowania jest jawny i udostępniany jest na wniosek.

15. Zobowiązuję się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie w formie .....

16. Wadium w kwocie \_\_\_\_\_ zł zostało wniesione w formie \_\_\_\_\_  
Wadium wpłacone w pieniądzu należy zwrócić na następujący numer rachunku bankowego: \_\_\_\_\_ **[jeżeli dotyczy]**

17. Podane w ofercie cena nie będzie podlegać waloryzacji. Podana cena zawiera wszystkie koszty prac i materiałów koniecznych do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia wg. opisu podanego w SWZ .

18. Warunki płatności: w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.

19. Ofertę niniejszą składamy na.....kolejno ponumerowanych stronach.

20. Informacje KRS, CIDEG dostępne bezpłatnie w bazie dla Zamawiającego – link:  
.....  
.....

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczam, że informacje podane w ww. oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....(miejsowość), dnia .....r.

**UWAGA:**

\* **Wykonawca w punktach Formularza oferty oznaczonych „  ” winien zakreślić jeden właściwy dla siebie punkt w następujący sposób np.: ”  ”**

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1. ....
- 2. ....
- 3. ....
- 4. ....

<b>PODPISY</b> osób upoważnionych do podpisywania dokumentów przetargowych (zgodnie z dokumentami rejestrowymi – odpis z KRS, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, pełnomocnictwa)	<b>PODPISANO PRZY POMOCY PODPISU ELEKTRONICZNEGO</b> ..... Dokument należy wypełnić i opatrzyć podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
--	--



Nr postępowania – oznaczenie zamawiającego: GKUHiR272.9.2022

**UWAGA:**

**\*Wykonawca w punktach oświadczenia oznaczonych: "☐" winien zaznaczyć właściwy/-e punkt/-y odnoszący/-e się do swojej indywidualnej sytuacji, w następujący sposób np.: "☒"**

Wskazać podmiot składający oświadczenie: [każdy z podmiotów składa odrębne oświadczenie]

- Wykonawca\*
- Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia\*
- Podmiot udostępniający Wykonawcy zasoby\*

.....  
 .....  
 /nazwa i adres składającego Oświadczenie/

**Oświadczenie Wykonawcy  
 składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r.  
 Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),  
 DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA  
 ORAZ SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dla zadania:  
**ZADANIE/CZĘŚĆ NR 1 : "Przebudowa placu zabaw przy ul. Spacerowej w Szczyrku"**  
 oświadczam, co następuje:

**I. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:**

1. Oświadczam, że:

nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp i nie zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 109 ust.1 pkt 1, 4, 5, 7 Pzp;

zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt ..... oraz/lub art. 109 ust. 1 pkt ..... ustawy Pzp. (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust 1 pkt 1, 2, 5 lub 6 ustawy Pzp.) oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4,5,7.

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust.2 ustawy Pzp, podjąłem następujące czynności (procedura sanacyjna – samooczyszczenie):

.....  
 .....

Na potwierdzenie powyższego przedkładam następujące środki dowodowe :

- 1) .....
- 2) .....

2. Mając na uwadze przesłanki wykluczenia zawarte w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 poz. 835 ze zm.):

- oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 12 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 poz. 835 ze zm).

## II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Rozdziale III, ust. 1 pkt 1.2.4 Specyfikacji Warunków Zamówienia.

## III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**UWAGA:** oświadczenie należy podpisać podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy (lub podmiotu udostępniającego zasoby lub jednego z Wykonawców ubiegającego się wspólnie o udzielenie zamówienia). W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z niniejszym oświadczeniem, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzając brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby.

W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, Wykonawca składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi do realizacji których te zdolności są wymagane.

W przypadku składania ofert przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców

### PODPISY

osób upoważnionych do podpisywania dokumentów przetargowych  
(zgodnie z dokumentami rejestrowymi – odpis z KRS, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, pełnomocnictwa)

### PODPISANO PRZY POMOCY PODPISU ELEKTRONICZNEGO

.....  
Dokument należy wypełnić i opatrzyć podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**nazwa/imię i nazwisko:**

Wykonawcy/ lub wszystkich Wykonawców wspólnie  
ubiegający się o udzielenie zamówienia:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**siedziba/miejsce prowadzenia działalności gospodarczej/miejsce zamieszkania:**

Wykonawcy/ lub Pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

ulica \_\_\_\_\_

kod, miasto \_\_\_\_\_

NIP: \_\_\_\_\_

REGON: \_\_\_\_\_

Osoba do kontaktu w sprawie złożonej oferty: \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

nr telefonu \_\_\_\_\_

**imię i nazwisko Pełnomocnika**

Wykonawcy (o ile został ustanowiony)/ lub Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie  
zamówienia:

\_\_\_\_\_

Oznaczenie Zamawiającego : Gmina Szczyrk, ul. Beskidzka 4 , 43-370 Szczyrk

**FORMULARZ OFERTOWY**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:  
**ZADANIE/CZĘŚĆ NR 2 : "Przebudowa placu zabaw przy ul. Wierzbowej w Szczyрку"**  
(znak sprawy: GKUHIR272.9.2022)

Niniejszym składam/my ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami  
określonymi w SWZ oraz załącznikach za całkowitą cenę :

1. **CENA RYCZAŁTOWA BRUTTO ..... zł**

/słownie: ...../

w tym:

CENA RYCZAŁTOWA NETTO ..... zł

PODATEK VAT - .....%

2. Podana w Ofercie cena zawiera wszelkie koszty, jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji umowy.
3. Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń .
4. Oświadczam, że zawarty w specyfikacji warunków zamówienia projekt umowy akceptuję i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Przed zawarciem umowy zobowiązujemy się wnieść zabezpieczenie należytego wykonania zamówienia na warunkach i zasadach wskazanych w SWZ i projekcie umowy.
5. Uważam się/my się za związanego/ych niniejszą ofertą przez okres wskazany SWZ .

6. Informacje dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa.

oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji\*;

oferta zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które chcemy zastrzec przed ogólnym dostępem\* ;

Dotyczy to następujących informacji i dokumentów : (proszę wskazać zakres informacji lub nazwę konkretnego dokumentu)

-----;

-----;

Wydzielonych w odrębnym pliku o nazwie;

-----;

Powyższe informacje zostały zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa z uwagi na:

(proszę wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa)

-----  
-----

Uwaga:

\*\*\*) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności (DZ. U z dnia 24 sierpnia 2018 r poz. 1637).

\*\*\*\*) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Pzp.

7. Deklaracja dotycząca polegania na zasobach innych podmiotów.

nie podlegam/my na zasobach innych podmiotów i będę/my samodzielnie wykazywać spełnianie warunków udziału w postępowaniu;\*

polegam/my na zasadach innych podmiotów, których mowa w tabeli poniżej i będziemy wspólnie wykazywać spełnienie warunków udziału w postępowaniu;\*

Podmiot udostępniający zasoby (nazwa/imię i nazwisko/siedziba/miejsce prowadzenia działalności gospodarczej/miejsce zamieszkania)	Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby: /proszę wpisać jakie zasoby udostępniła, np.: zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja finansowa lub ekonomiczna/

W związku z powyższym należy złożyć wraz z ofertą dla podmiotu udostępniającego zasoby:

- Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – zgodnie z zapisami Rozdziału I ust. 4 SWZ; [załącznik nr 7 do SWZ]
- Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – złożone odrębnie i podpisany/ne przez podmiot/ty udostępniający/ce zasoby zgodnie ze wzorem Załącznik Nr 2 do SWZ;
- W celu potwierdzenia czy osoba/ly podpisująca/ce dokumenty, o których mowa w pkt 7a) i 7b) Formularza oferty jest umocowana do działania w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby należy złożyć:
  - odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wskazano dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów lub
  - pełnomocnictwo lub inny dokument, gdy umocowanie nie wynika z tych dokumentów rejestrowych.

8. Deklaracja dotycząca Podwykonawstwa.

prace objęte zamówieniami zamierzam/ly wykonać sam/sami;\*

(Zamawiający przyjmie, że całe zamówienie zostanie wykonane przez Wykonawcę, bez udziału Podwykonawców).

lub

prace objęte zamówieniem zamierzam/ly powierzyć podwykonawcy/om;\*

Część/ci zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/com	Nazwa/imię i nazwisko podwykonawcy (o ile są znane)

9. Rodzaj przedsiębiorstwa jakim jest Wykonawca (zakreślić właściwą opcję). **Należę do grupy:**

- mikroprzedsiębiorstwo;  
 małe przedsiębiorstwo;  
 średnie przedsiębiorstwo;  
 jednoosobowa działalność gospodarcza;  
 osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej;  
 inny rodzaj;

*Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.*

*Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

*Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

*Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

10. Obowiązek podatkowy.

- wybór oferty **nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego** zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;\*  
lub  
 wybór oferty **będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego** zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w związku wskazuje:\*

- a) \_\_\_\_\_  
(nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego);  
b) \_\_\_\_\_ zł  
(wartość towaru lub usługi objętej obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku);  
c) \_\_\_\_\_ %  
(stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie).

11. Termin realizacji zamówienia:

Zobowiązuję/zobowiązujemy\* się zrealizować zamówienie w terminie ..... dni od dnia zawarcia umowy.

12. Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady (zrównuje się oba okresy) .

**Udzielam/y gwarancji jakości i rękojmi za wady** na wykonanie zamówienia na okres ..... miesięcy licząc od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót .

*(Uwaga: wg SWZ minimalny okres gwarancji/rękojmi to 36 miesięcy)*

Oświadczam/y, że w przypadku nie wypełnienia ww. pozycji deklaruję/emy, że udzielamy 36 miesięcznej gwarancji jakości i rękojmi zgodnie z warunkami zawartymi w SWZ.

Okres rękojmi za wady Wykonawca określa w miesiącach .

13. **UWAGA:** PONIŻSZĄ TABELĘ NALEŻY WYPEŁNIĆ WYŁĄCZNIE W PRZYPADKU ZASTOSOWANIA MATERIAŁÓW I URZĄDZEŃ ORAZ ROZWIĄZAŃ RÓWNOWAŻNYCH.

<b>WYKAZ MATERIAŁÓW I URZĄDZEŃ RÓWNOWAŻNYCH, ORAZ ROZWIĄZAŃ RÓWNOWAŻNYCH:</b>			
<b>Lp.</b>	<b>Nazwa (typ, rodzaj) materiału/urządzenia lub/oraz opis rozwiązania (norma, europejska ocena techniczna, aprobat, specyfikacja techniczna, system referencji technicznej) oryginalnego: (wynikających z dokumentacji projektowej)</b>	<b>Nazwa (typ, rodzaj) materiału/urządzenia równoważnego lub/oraz opis rozwiązania równoważnego (norma, europejska ocena techniczna, aprobat, specyfikacja techniczna, system referencji technicznej):</b>	<b>Producent materiału/urządzenia równoważnego</b>
1			
2			

**Zgodnie z SWZ w załączeniu** odpowiednie dokumenty (w języku polskim) np. karty techniczne, karty katalogowe producenta, wymagane przepisami prawa certyfikaty, inne dokumenty, opisujące techniczne parametry zaoferowanych materiałów i urządzeń równoważnych, lub/oraz inne dokumenty dotyczące norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one rzeczywiście równoważne.

**Szczegółowe zapisy dotyczące równoważności znajdują się w SWZ.**

14. Oświadczam/my, że :

- a) zapoznałem się ze specyfikacją warunków zamówienia i jej załącznikami, zawarte w niej wymagania przyjmuję/emy bez zastrzeżeń oraz oświadczam/y, że zdobyłem konieczne informacje potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty.
- b) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskano w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- c) poinformowano wszystkie osoby, których dane są zawarte w ofercie oraz zostaną poinformowane wszystkie osoby wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, że zgodnie z art. 74 ust. 1 ustawy Pzp., protokół postępowania jest jawny i udostępniany jest na wniosek.

15. Zobowiązuję się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie w formie .....

16. Wadium w kwocie \_\_\_\_\_ zł zostało wniesione w formie \_\_\_\_\_  
Wadium wpłacone w pieniądzu należy zwrócić na następujący numer rachunku bankowego: \_\_\_\_\_ **[jeżeli dotyczy]**

17. Podane w ofercie cena nie będzie podlegać waloryzacji. Podana cena zawiera wszystkie koszty prac i materiałów koniecznych do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia wg. opisu podanego w SWZ .

18. Warunki płatności: w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.

19. Ofertę niniejszą składamy na.....kolejno ponumerowanych stronach.

20. Informacje KRS, CIDEG dostępne bezpłatnie w bazie dla Zamawiającego – link:  
.....  
.....

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczam, że informacje podane w ww. oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....(miejsowość), dnia .....r.

**UWAGA:**

\* Wykonawca w punktach Formularza oferty oznaczonych „  ” winien zakreślić jeden właściwy dla siebie punkt w następujący sposób np.: ”  ”

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1. ....
- 2. ....
- 3. ....
- 4. ....

<b>PODPISY</b> osób upoważnionych do podpisywania dokumentów przetargowych <i>(zgodnie z dokumentami rejestrowymi – odpis z KRS, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, pełnomocnictwa)</i>	<b>PODPISANO PRZY POMOCY PODPISU ELEKTRONICZNEGO</b> ..... <i>Dokument należy wypełnić i opatrzyć podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.</i>
---	---

Nr postępowania – oznaczenie zamawiającego: GKUHIR272.9.2022

**UWAGA:**

\*Wykonawca w punktach oświadczenia oznaczonych: "☐" winien zaznaczyć właściwy/-e punkt/-y odnoszący/-e się do swojej indywidualnej sytuacji, w następujący sposób np.: "☒"

Wskazać podmiot składający oświadczenie: [każdy z podmiotów składa odrębne oświadczenie]

- Wykonawca\*
- Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia\*
- Podmiot udostępniający Wykonawcy zasoby\*

.....  
 .....  
 /nazwa i adres składającego Oświadczenie/

**Oświadczenie Wykonawcy**  
 składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r.  
 Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),  
 DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA  
 ORAZ SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dla zadania:  
**ZADANIE/CZĘŚĆ NR 2 : "Przebudowa placu zabaw przy ul. Wierzbowej w Szczyrku"**  
 oświadczam, co następuje:

**I. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:**

1. Oświadczam, że:

nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp i nie zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 109 ust.1 pkt 1, 4, 5, 7 Pzp;

zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt ..... oraz/lub art. 109 ust. 1 pkt ..... ustawy Pzp. (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust 1 pkt 1, 2, 5 lub 6 ustawy Pzp.) oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4,5,7.

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust.2 ustawy Pzp, podjąłem następujące czynności (procedura sanacyjna – samooczyszczenie):

.....  
 .....

Na potwierdzenie powyższego przedkładam następujące środki dowodowe :

- 1) .....
- 2) .....

2. Mając na uwadze przesłanki wykluczenia zawarte w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 poz. 835 ze zm.):

- oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 12 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 poz. 835 ze zm).

**II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Rozdziale III, ust. 1 pkt 1.2.4 Specyfikacji Warunków Zamówienia.

### III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**UWAGA:** oświadczenie należy podpisać podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy (lub podmiotu udostępniającego zasoby lub jednego z Wykonawców ubiegającego się wspólnie o udzielenie zamówienia). W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z niniejszym oświadczeniem, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzając brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby.

W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, Wykonawca składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi do realizacji których te zdolności są wymagane.

W przypadku składania ofert przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców

#### PODPISY

osób upoważnionych do podpisywania dokumentów przetargowych  
(zgodnie z dokumentami rejestrowymi – odpis z KRS, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, pełnomocnictwa)

#### PODPISANO PRZY POMOCY PODPISU ELEKTRONICZNEGO

.....  
Dokument należy wypełnić i opatrzyć podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.



## WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

ZAŁĄCZNIK nr 4.1. do SWZ

WYKONAWCA:

(nazwa i adres Wykonawcy/ów)

### Zadanie/Część nr 1 – "Przebudowa placu zabaw przy ul. Spacerowej w Szczyrku".

przedkładam(y) następujący wykaz wykonanych usług/robót budowlanych, w zakresie niezbędnym do wykonania spełniania warunku udziału w postępowaniu.

Lp.	Nazwa zadania	Rodzaj i zakres wykonanych robót należy wskazać informacje niezbędne do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu	Podmiot na rzecz którego roboty te zostały wykonane (pełna nazwa i adres podmiotu będącego stroną umowy)	Wartość zamówienia brutto	Czy Wykonawca uczestniczył w wykonaniu roboty budowlanej wskazanej w kol. 2 [podać TAK/NIE]	Data i miejsce realizacji zamówienia (od dzień/miesiąc rok do dzień/miesiąc/rok)
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						

**Uwagi:**

Do wykazu należy załączyć dowody określające czy te roboty budowlane/usługi zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

<p style="text-align: center;"><b>PODPISY</b></p> <p style="text-align: center;">osób upoważnionych do podpisywania dokumentów przetargowych (zgodnie z dokumentami rejestrowymi – odpis z KRS, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, pełnomocnictwa)</p>	<p style="text-align: center;"><b>PODPISANO PRZY POMOCY PODPISU ELEKTRONICZNEGO</b></p> <p style="text-align: center;">..... Dokument należy wypełnić i opatrzyć podpisem kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF</p>
--	--

## WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

ZAŁĄCZNIK nr 4.2. do SWZ

WYKONAWCA:

(nazwa i adres Wykonawcy/ów)

**Zadanie/Część nr 2 – "Przebudowa placu zabaw przy ul. Wierzbowej w Szczyrku"**.  
 przedkłada(m)y następujący wykaz wykonanych usług/robót budowlanych, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu.

Lp.	Nazwa zadania	Rodzaj i zakres wykonanych robót należy wskazać informacje niezbędne do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu	Podmiot na rzecz którego roboty te zostały wykonane (pełna nazwa i adres podmiotu będącego stroną umowy)	Wartość zamówienia brutto	Czy Wykonawca uczestniczył w wykonaniu roboty budowlanej wskazanej w kol. 2 [podać TAK/NIE]	Data i miejsce realizacji zamówienia (od dzień/miesiąc/rok do dzień/miesiąc/rok)
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						

**Uwagi:**

Do wykazu należy załączyć dowody określające czy te roboty budowlane/usługi zostały wykonane należyście, w szczególności informacje o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

<p style="text-align: center;"><b>PODPISY</b></p> <p style="text-align: center;">osób upoważnionych do podpisywania dokumentów przetargowych (zgodnie z dokumentami rejestrowymi – odpis z KRS, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, pełnomocnictwa)</p>	<p style="text-align: center;"><b>PODPISANO PRZY POMOCY PODPISU ELEKTRONICZNEGO</b></p> <p style="text-align: center;">.....                  Dokument należy wypełnić i opatrzeć podpisem elektronicznym lub podpisem autograficznym lub podpisem osobistym.                  Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF</p>
--	--

WYKONAWCA:

ZAŁĄCZNIK nr 5.1. do SWZ

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy/ów)

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym dla zadania:

ZADANIE/CZĘŚĆ NR 1 : "Przebudowa placu zabaw przy ul. Spacerowej w Szczytku"

przedkładam(y) następujący wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

L.p.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia, doświadczenie	Wyszkolenie	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie dysponowania tymi zasobami
1.		Uprawnienia do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej Zakres uprawnień: ograniczone/bez ograniczeń * Posiadane doświadczenie: ..... lat			

\* niepotrzebne skreślić

PODPISY osób upoważnionych do podpisywania dokumentów przetargowych (zgodnie z dokumentami rejestrowymi – odpis z KRS, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, pełnomocnictw)	PODPISANO PRZY POMOCY PODPISU ELEKTRONICZNEGO ..... Dokument należy wypełnić i opatrzyć podpisem kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF
--	--

WYKONAWCA:

ZAŁĄCZNIK nr 5.2. do SWZ

(nazwa i adres Wykonawcy/ów)

### WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym dla zadania  
ZADANIE/CZĘŚĆ NR 2 : "Przebudowa placu zabaw przy ul. Wierzbowej w Szczyrku"

przedkładam(y) następujący wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

L.p.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia, doświadczenie	Wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie dysponowania tymi zasobami
1.		Uprawnienia do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej Zakres uprawnień: ograniczone/bez ograniczeń * Posiadane doświadczenie: ..... lat			

\* niepotrzebne skreślić

<b>PODPISY</b> osób upoważnionych do podpisywania dokumentów przetargowych (zgodnie z dokumentami rejestrowymi – odpis z KRS, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, pełnomocnictwa)	<b>PODPISANO PRZY POMOCY PODPISU ELEKTRONICZNEGO</b> ..... Dokument należy wypełnić i opatrzyć podpisem kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF
--	---

**Uwaga** – zgodnie z art. 118 ustawy Pzp , Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – Wykonawca składa nin. zobowiązanie wraz z ofertą.

## ZOBOWIĄZANIE INNYCH PODMIOTÓW

Inny podmiot udostępniający Wykonawcy swoje zasoby:

.....  
(imię i nazwisko lub nazwa podmiotu)

.....  
(adres innego podmiotu)

.....  
(tel./faks, e-mail)

reprezentowany przez:

.....  
(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentowania)

**Zobowiązuję się do oddania do dyspozycji na rzecz Wykonawcy, tj.:**

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy, któremu udostępniane są zasoby innego podmiotu)

na potrzeby realizacji zamówienia - ZADANIE/CZĘŚĆ NR 1 : "Przebudowa placu zabaw przy ul. Spacerowej w Szczyrku".

### 1. ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA LUB ZAWODOWA

w celu potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Specyfikacji Warunków Zamówienia

Oświadczam, że:

udostępniam Wykonawcy zasoby, w następującym zakresie:

.....  
.....

- sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....

.....

- zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

.....

- okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

.....

**Równocześnie zobowiązuję się zrealizować roboty budowlane, których wskazane powyżej zdolności dotyczą.**

*Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej, wynikającej z art. 297 Kodeksu karnego, za poświadczenie nieprawdy.*

<p style="text-align: center;"><b>PODPISY</b></p> <p>osób upoważnionych do podpisywania dokumentów przetargowych (zgodnie z dokumentami rejestrowymi – odpis z KRS, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, pełnomocnictwa)</p>	<p style="text-align: center;"><b>PODPISANO PRZY POMOCY PODPISU ELEKTRONICZNEGO</b></p> <p>.....</p> <p><i>Dokument należy wypełnić i opatrzyć podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF</i></p>
--	--

**Uwaga** – zgodnie z art. 118 ustawy Pzp, Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – Wykonawca składa nin. zobowiązanie wraz z ofertą.

## ZOBOWIĄZANIE INNYCH PODMIOTÓW

Inny podmiot udostępniający Wykonawcy swoje zasoby:

.....  
(imię i nazwisko lub nazwa podmiotu)

.....  
(adres innego podmiotu)

.....  
(tel./faks, e-mail)

reprezentowany przez:

.....  
(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentowania)

**Zobowiązuję się do oddania do dyspozycji na rzecz Wykonawcy, tj.:**

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy, któremu udostępniane są zasoby innego podmiotu)

na potrzeby realizacji zamówienia - ZADANIE/CZĘŚĆ NR 2 : "Przebudowa placu zabaw przy ul. Wierzbowej w Szczyrku".

## 2. ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA LUB ZAWODOWA

w celu potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Specyfikacji Warunków Zamówienia

Oświadczam, że:

udostępniam Wykonawcy zasoby, w następującym zakresie:

.....  
.....

- sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....

.....

- zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

.....

- okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

.....

**Równocześnie zobowiązuję się zrealizować roboty budowlane, których wskazane powyżej zdolności dotyczą.**

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej, wynikającej z art. 297 *Kodeksu karnego*, za poświadczenie nieprawdy.

<p><b>PODPISY</b> osób upoważnionych do podpisywania dokumentów przetargowych (zgodnie z dokumentami rejestrowymi – odpis z KRS, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, pełnomocnictwa)</p>	<p><b>PODPISANO PRZY POMOCY PODPISU ELEKTRONICZNEGO</b> ..... <i>Dokument należy wypełnić i opatrzyć podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF</i></p>
---	--



**OŚWIADCZENIE z art. 117 ust. 4 Pzp (podział zadań konsorcjantów)**

składane w postępowaniu: ZADANIE/CZĘŚĆ NR 1 : "Przebudowa placu zabaw przy ul. Spacerowej w Szczyrku"  
przez nw. wymienionych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia:

	Nazwa / Firma Wykonawcy	Adres (ulica, kod, miejscowość)	NIP
Wykonawca 1 / Lider:			
Wykonawca 2:			
Wykonawca 3:			

- I. Oświadczam(amy), że warunek dotyczący kwalifikacji zawodowych określony w pkt. .... SWZ\* spełnia(ją) w naszym imieniu nw. wykonawca(y):

Nazwa / Firma Wykonawcy	Zakres robót budowlanych lub usług, które będą realizowane przez tego wykonawcę

- II. Oświadczam(amy), że warunek dotyczący doświadczenia wykonawcy określony w pkt. .... SWZ\* spełnia(ją) w naszym imieniu nw. wykonawca(y):

Nazwa / Firma Wykonawcy	Zakres robót budowlanych lub usług, które będą realizowane przez tego wykonawcę

- III. Oświadczam(amy), że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

\* Wskazać jednostkę redakcyjną SWZ lub innego z dokumentów zamówienia w którym określono (sprecyzowano) dany warunek udziału w postępowaniu.

<p><b>PODPISY</b> osób upoważnionych do podpisywania dokumentów przetargowych (zgodnie z dokumentami rejestrowymi – odpis z KRS, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, pełnomocnictwa)</p>	<p><b>PODPISANO PRZY POMOCY PODPISU ELEKTRONICZNEGO</b> ..... <i>Dokument należy wypełnić i opatrzyć podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF</i></p>
---	--

**OŚWIADCZENIE z art. 117 ust. 4 Pzp (podział zadań konsorcjantów)**

składane w postępowaniu: ZADANIE/CZĘŚĆ NR 2 : "Przebudowa placu zabaw przy ul. Wierzbowej w Szczyrku" przez nw. wymienionych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia:

	Nazwa / Firma Wykonawcy	Adres (ulica, kod, miejscowość)	NIP
Wykonawca 1 / Lider:			
Wykonawca 2:			
Wykonawca 3:			

I. Oświadczam(amy), że warunek dotyczący kwalifikacji zawodowych określony w pkt. .... SWZ\* spełnia(ją) w naszym imieniu nw. wykonawca(y):

Nazwa / Firma Wykonawcy	Zakres robót budowlanych lub usług, które będą realizowane przez tego wykonawcę

II. Oświadczam(amy), że warunek dotyczący doświadczenia wykonawcy określony w pkt. .... SWZ\* spełnia(ją) w naszym imieniu nw. wykonawca(y):

Nazwa / Firma Wykonawcy	Zakres robót budowlanych lub usług, które będą realizowane przez tego wykonawcę

III. Oświadczam(amy), że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

\* Wskazać jednostkę redakcyjną SWZ lub innego z dokumentów zamówienia w którym określono (sprecyzowano) dany warunek udziału w postępowaniu.

<p><b>PODPISY</b> osób upoważnionych do podpisywania dokumentów przetargowych (zgodnie z dokumentami rejestrowymi – odpis z KRS, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, pełnomocnictwa)</p>	<p><b>PODPISANO PRZY POMOCY PODPISU ELEKTRONICZNEGO</b> ..... Dokument należy wypełnić i opatrzyć podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF</p>
---	---